



ПО ОЦЕНКЕ СТОИМОСТИ ОБЪЕКТОВ ПРИВАТИЗАЦИИ

(Окончание. Начало на 1-й стр.)

2. СОСТАВ ОЦЕНИВАЕМОГО ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

В состав оцениваемого имущества предприятия включаются основные средства и вложения, запасы и затраты, денежные средства и прочие финансовые активы.

- 2.1. Основные средства и вложения:
  - а) основные средства — здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, вычислительная техника, измерительные, регулирующие приборы, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий и продуктивный скот, многолетние насаждения и другие основные средства; капитальные вложения инвентарного характера в земельные участки, недр, лесные и другие угодья, представляемые предприятию в пользование, в арендованные здания, сооружения, оборудование и другие объекты, относящиеся к основным средствам;
  - б) нематериальные активы, отраженные в балансе — права пользования землей, водой и другими природными ресурсами, зданиями, сооружениями, оборудованием, иные имущественные права, включая права на интеллектуальную собственность (патенты, лицензии и т. п.), товарные знаки и другие.

Перечень не учитываемых в балансе предприятия в стоимостном выражении нематериальных активов приводится в акте оценки и наличия нематериальных активов (приложение 6);

в) капитальные вложения и авансы, включая стоимость незавершенного капитального строительства и неустановленного оборудования;

г) долгосрочные (на срок более года) финансовые вложения, включая вклады предприятия в доходные активы (акции, облигации и другие ценные бумаги) других предприятий, в процентные облигации внутренних государственных и местных займов, вклады в уставные фонды (капиталы) других предприятий и прочие;

д) прочие статьи по разделу «Основные средства и другие долгосрочные вложения» актива баланса.

2.2. Запасы и затраты: производственные запасы (сырье, материалы, топливо, малочисленные и быстроизнашиваемые предметы, запасные части, тары и т. п.), незавершенное производство, расходы будущих периодов, готовая продукция, товары и прочие запасы и затраты.

2.3. Денежные средства и прочие финансовые активы: денежные средства в кассе, на счетах банков и прочие денежные средства, краткосрочные (на срок не более одного года) финансовые вложения предприятия в доходные активы (акции, облигации и другие ценные бумаги) других предприятий, объединений и организаций, стоимость отгруженных товаров, дебиторская задолженность и другие аналогичные средства, отражаемые в активе баланса.

2.4. В имущественный комплекс предприятия, подлежащий оценке, включаются не отраженные в учете по каким-либо причинам объекты, включая: временно находящиеся в капитальном ремонте и модернизации; на консервации, в запасе или резерве; объекты, переданные в пользование или в аренду; неоконченные, не оформленные актами приемки объекты строительства; средства, вложенные в приватизируемые предприятия в акции, пакеты акций предприятий на территории Российской Федерации и за рубежом; иные ценные бумаги, вклады, финансовые вложения, денежные средства на счетах банков, в том числе за рубежом.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Определение стоимости основных средств осуществляется по остаточной стоимости, рассчитанной путем уменьшения величины их первоначальной (балансовой) стоимости на величину износа, исчисленного по данным бухгалтерского учета на момент оценки, исходя из норм амортизации основных средств.

3.1.1. Первоначальная (балансовая) стоимость основных средств определяется по данным бухгалтерского учета (инвентарным карточкам, счету 01 «Основные средства») с учетом результатов инвентаризации имущества.

Для основных средств, не отраженных в учете и выявленных при инвентаризации как излишки, первоначальная стоимость определяется по имеющимся учетным данным о затратах на их приобретение или изготовление.

Для зданий, сооружений, машин, оборудования и других видов основных средств при отсутствии данных о затратах на приобретение и изготовление их балансовая стоимость определяется в соответствии с действующими на момент оценки прецедентами, расценками, сметными и другими нормативами.

По основным средствам, пришедшим в негодность, определяется возможность использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов. Оценка производится исходя из возможного срока их службы.

Основные средства, нормативный срок службы которых истек, включаются в акт оценки общей стоимости основных средств (приложение 4) без определения остаточной стоимости.

3.1.2. Остаточная стоимость малочисленных и быстроизнашиваемых предметов определяется путем уменьшения их первоначальной (балансовой) стоимости на величину начисленного износа.

3.2. Долгосрочные финансовые вложения принимаются в оценке по балансу предприятия (приложение 5).

Нематериальные активы принимаются в оценке по балансу за вычетом начисленного износа (приложение 6).

3.3. Объекты незавершенного строительства и неустановленное оборудование после их инвентаризации оцениваются по балансовой стоимости (приложение 2).

3.4. Запасы и затраты, денежные средства и прочие финансовые активы.

3.4.1. Запасы и затраты оцениваются исходя из их фактического наличия на дату оценки по балансовой стоимости (приложение 7).

3.4.2. Денежные средства и прочие финансовые активы принимаются в оценке по балансу предприятия (приложение 7).

3.4.3. Средства в иностранной валюте, находящиеся на валютных счетах предприятия, пакеты (вклады), внесенные предприятием в иностранной валюте, оцениваются в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (приложение 5.8).

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ПРЕДПРИЯТИЯ, ВЕЛИЧИНЫ УСТАВНОГО КАПИТАЛА АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА

4.1. Для определения начальной цены предприятия при его продаже по конкурсу, на аукционе, величину уставного капитала акционерного общества (приложение 9) из стоимости имущества предприятия исключаются следующие статьи пассива баланса:

— средства остатков фондов экономического стимулирования и прибыли, направленные на создание приватизационного фонда предприятия;

— кредиты и заемные средства — краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные кредиты, ссуды, не погашенные в срок; краткосрочные и долгосрочные заемные средства; расходы с кредитными и прочие пассивы баланса в части заемных и временно привлеченных средств.

Исключению подлежат также стоимость имущества, для которого действующим законодательством установлен особый режим приватизации, а также стоимость объектов социально-бытового и социально-культурного назначения и других объектов, в отношении которых комитетом по управлению имуществом было принято решение об их сохранении в государственной, муниципальной собственности.

4.2. Для определения величины уставного капитала акционерного общества из стоимости имущества предприятия, определенного в указанном выше порядке, дополнительно исключаются статьи пассива баланса в части резерва предстоящих расходов и платежей, собственных источников финансирования капитальных вложений и доходов будущих периодов.

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Комиссией составляются акты оценки стоимости имущества, в которых отражаются результаты инвентаризации и оценки (приложение 1—9), подписываемые всеми членами комиссии по приватизации.

Начальная цена предприятия, величина уставного капитала акционерного общества устанавливаются в акте оценки стоимости имущества предприятия (приложение 9).

Указанные акты утверждаются соответствующим комитетом по управлению имуществом.

К акту оценки стоимости имущества предприятия (приложение 9) прилагается перечень объектов:

для которых действующим законодательством установлен особый режим приватизации; находящихся на балансе предприятия объектов социально-бытового и социально-культурного назначения и других объектов, остающихся при приватизации предприятия в государственной, муниципальной собственности по решению соответствующего комитета.

Обязательными приложениями к акту оценки стоимости имущества предприятия являются передаточный бухгалтерский баланс, документы, отражающие результаты инвентаризации.

5.2. Инвентаризация и оценка имущества осуществляются на дату, определенную решением комиссии.

5.3. За недостоверную информацию, предоставляемую в приложениях 1—9 и в передаточном бухгалтерском балансе, члены комиссии несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.4. Со дня утверждения актов оценки имущества и до дня подписания договора купли-продажи основные средства приватизируемого предприятия не могут продаваться или передаваться иным образом другим физическим или юридическим лицам.

5.5. Администрация предприятия, приватизируемого по конкурсу, на аукционе, в последний день перед проведением конкурса, аукциона обязана представить фонду имущества (комитету по управлению имуществом) справку о всех изменениях в имуществе приватизируемого предприятия по сравнению с данными, зафиксированными актами оценки имущества и опубликованными в информационных бюллетенях.

5.6. Несоблюдение администрацией предприятия требований настоящих методических указаний является основанием для расторжения контракта, заключенного с соответствующими должностными лицами.

Приложение № 3

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о преобразовании государственных и муниципальных предприятий

в открытые акционерные общества

1. Положение определяет порядок преобразования государственных и муниципальных предприятий (далее по тексту — предприятия) в открытые акционерные общества (далее по тексту — акционерные общества).

2. Решения о преобразовании предприятий в акционерные общества принимаются территориальными агентствами Государственного комитета Российской Федерации по управлению государственным имуществом или соответствующими комитетами по управлению имуществом (далее по тексту — комитет) на основании: государственной, республиканской или местной программы приватизации; рассмотренной заявки на приватизацию; собственной инициативы; решений Правительства Российской Федерации (в том числе утвержденных им отраслевых программ приватизации), органов государственной власти, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год.

Подготовка преобразования государственного и муниципального предприятия в акционерное общество в процессе приватизации осуществляется комиссией по приватизации. Учредителем акционерного общества выступает исключительно соответствующий комитет, территориальное агентство.

3. Деятельность акционерного общества, созданного путем преобразования государственного или муниципального предприятия, регулируется действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Правительства Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4. Преобразование государственного или муниципального предприятия в акционерное общество осуществляется в следующем порядке:

4.1. Комитет в соответствии с утвержденным планом приватизации предприятия учреждает акционерное общество и представляет в орган, осуществляющий в соответствии с действующим законодательством государственную регистрацию, решение комитета о создании открытого акционерного общества, заявку на регистрацию и устав акционерного общества.

Регистрация акционерного общества осуществляется в двухдневный срок со дня подачи заявки на регистрацию. При регистрации акционерного общества, учредителем которого выступает комитет, территориальное агентство, регистрационный сбор и иные платежи не взимаются.

Акционерное общество с момента его регистрации выходит из подчинения вышестоящего территориального, отраслевого органа управления.

4.2. Со дня регистрации акционерного общества государственное или муниципальное предприятие считается преобразованным, а его имущество переданным на баланс акционерного общества.

На баланс акционерного общества передается имущество государственного, муниципального предприятия, состав-

ляющее уставный капитал акционерного общества, а также государственное, муниципальное имущество предприятия, переданное комитетом акционерному обществу по договору.

В состав имущества государственного, муниципального предприятия, передаваемого в уставный капитал акционерного общества, не включаются и передаются акционерному обществу по договору:

— объекты, для которых действующим законодательством установлен особый режим приватизации;

— объекты социально-бытового, социально-культурного назначения и другие объекты, в отношении которых комитетом по управлению имуществом было принято решение о сохранении в государственной, муниципальной собственности.

Размер уставного капитала акционерного общества определяется комиссией по приватизации в соответствии с Временными методическими указаниями по оценке стоимости объектов приватизации.

Уставный капитал акционерного общества в момент его учреждения должен состоять из оговоренного числа обыкновенных и привилегированных акций с одинаковой номинальной стоимостью.

В уставе акционерного общества комитет обязан в соответствии с требованиями действующего законодательства определить общую стоимость и количество безвозмездно передаваемых работникам предприятия акций.

Акции, передаваемые безвозмездно работникам предприятия, являются именными привилегированными, не дающими право голоса.

4.3. Акционерное общество становится правопреемником прав и обязанностей государственного, муниципального предприятия, имевших у него на момент преобразования, в том числе прав пользования землей и другими природными ресурсами.

4.4. Комитет передает права учредителя и пакет акций акционерного общества в соответствующий фонд имущества (далее — фонд).

Фонд (в случае его отсутствия — комитет) осуществляет полномочия собственника на общих собраниях акционеров и несет ответственность за деятельность акционерного общества в пределах его доли в уставном капитале акционерного общества.

Для осуществления полномочий собственника на общих собраниях акционеров общества, контрольные пакеты акций которых закреплены за государством по решению Правительства Российской Федерации в порядке, предусмотренном Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год, Российский фонд федерального имущества (Государственный комитет Российской Федерации по управлению государственным имуществом) может привлекать представителей соответствующих министерств и комитетов Российской Федерации.

Первое собрание акционеров проводится не позднее чем через 12 месяцев со дня регистрации акционерного обще-

ства. До первого собрания акционеров за ранее назначенными должностными лицами администрации государственного или муниципального предприятия закрепляются правомочия исполнительной дирекции акционерного общества.

В этот период фонд (комитет) выполняет функции Совета директоров акционерного общества в соответствии с его уставом.

Постоянные органы управления акционерного общества формируются на первом собрании акционеров.

В течение месяца после регистрации общества трудовой коллектив приватизируемого предприятия обязан принять решение о единовременном распределении передаваемых безвозмездно именных привилегированных акций между работниками предприятия, бывшими работниками предприятия, вышедшими на пенсию с данного предприятия, и лицами, имеющими право в соответствии с законодательством возвратиться на прежнее место на данном предприятии, и представить в фонд (комитет) поименный список лиц с указанием количества привилеги-

рованных акций, передаваемых каждому из них, оформленный протоколом общего собрания (конференции) трудового коллектива и принятый простым большинством голосов от общего числа работников предприятия.

4.6. Фонд (комитет) утверждает указанный список и передает его исполнительным органам акционерного общества для внесения указанных в нем лиц в реестр акционеров.

Право собственности акционеров на эти акции возникает с момента их внесения в реестр акционеров.

4.7. Фонд (комитет) осуществляет продажу принадлежащих ему акций в порядке, устанавливаемом Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом и в соответствии с Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий на 1992 год.

4.8. Продажа акций регистрируется путем внесения соответствующих изменений в реестр акционеров.

По требованию акционера ему выдается свидетельство (сертификат) на принадлежащие ему акции.

Приложение № 4

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о приватизации государственных и муниципальных предприятий

в Российской Федерации на аукционе

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РСФСР «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР» и Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год.

1.2. Положение определяет порядок проведения аукционов, условия участия в них покупателей, порядок расчетов, а также процедуру оформления прав собственности на приватизируемые объекты или передаваемые ценные бумаги (акции).

1.3. Под приватизацией на аукционе понимается приобретение у государства и местных Советов народных депутатов физическими и юридическими лицами в частную собственность объекта приватизации в случаях, когда от покупателя не требуется выполнения каких-либо условий по отношению к объекту приватизации.

При этом право собственности передается покупателю, предложившему в ходе торгов максимальную цену.

1.4. Решение о продаже объекта приватизации на аукционе принимается:

— по объектам, относящимся к федеральной собственности Российской Федерации, — Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом, его территориальными агентствами или соответствующими комитетами по управлению имуществом, которым переданы функции территориальных агентств;

— по объектам, относящимся к государственной собственности республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальной собственности районов, городов и входящих в них административно-территориальных образований, — соответствующим комитетом по управлению имуществом национально-государственного, национально- или административно-территориального образования.

Указанные органы в дальнейшем именуются «комитет».

1.5. Продажи на аукционе подлежат: предприятия, цеха, производства, участки и иные подразделения этих предприятий, выделяемые в самостоятельные предприятия;

оборудование, здания, сооружения, лицензии, патенты и другие активы ликвидированных по решению собственника предприятия и их подразделений;

объекты незавершенного строительства; доли, пакеты, акции акционерных обществ, создаваемых при преобразовании государственных и муниципальных предприятий.

II. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА

2.1. Продавцами объектов приватизации выступают: по объектам, относящимся к федеральной собственности Российской Федерации, — Российский фонд федерального имущества, его отделения на местах или назначенные им представители;

по объектам, относящимся к государственной собственности республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальной собственности районов, городов и входящих в них административно-территориальных образований, — соответствующие фонды имущества национально-государственных, национально- или административно-территориальных образований в порядке, предусмотренном Законом РСФСР «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР».

2.2. Продавец организует в соответствии с установленным порядком публикацию информационного сообщения о продаваемых на аукционе объектах;

организует проведение аукциона; производит расчеты с участниками аукциона; оформляет права собственности покупателя, заключает договор купли-продажи приватизируемого объекта; информирует общественность об итогах аукциона.

2.3. Для организации проведения аукциона комитет передает продавцу: свидетельство о собственности на приватизируемый объект;

план приватизации объекта с решением о приватизации объекта на аукционе, данными об оценке имущества и другой информацией о приватизируемом объекте; проект информационного сообщения о проведении аукциона;

материалы ликвидационной комиссии при продаже активов ликвидированного предприятия.

2.4. На основе полученных данных продавец составляет информационное сообщение об объекте, предлагаемом для продажи на аукционе, и организует его публикацию в местной печати и специальных информационных бюллетенях не позднее чем за 3 недели до объявленной даты проведения аукциона.

2.5. Информационное сообщение должно включать следующие сведения:

а) в случае продажи на аукционе предприятия: наименование и местонахождение приватизируемого предприятия;

площадь земельного участка и характеристику расположенных на нем строений;

объем и основную номенклатуру выпускаемой продукции, товаров, оказываемых услуг, ее долю на товарном рынке, численность и состав работающих на предприятии; перечень и оценочную стоимость основных фондов по группам, включая объекты непроизводственного назначения;

начате инвестиционные проекты, их сметную стоимость и производственные затраты;

состояние денежных средств; запасы материальных ценностей; наличие принадлежащих предприятию ценных бумаг и долей, паяв в уставных капиталах других предприятий; наличие нематериальных активов (патенты, торговая марка и другие);

обязательства предприятия (торговые, бюджетные, кредитные);

годовой баланс предприятия и отчет о прибылях и убытках за последний год;

б) в случае продажи пакетов акций дополнительно указывается величина уставного капитала акционерного общества, номинальная стоимость одной акции, общее количество продаваемых акций;

в) в случае продажи на аукционе активов ликвидированного предприятия в информационном сообщении приводятся их основные характеристики;

г) в любом случае: форма проводимого аукциона; начальная цена продажи; форма платежа, условия предоставления рассрочки, если она предусмотрена продавцом;

порядок предварительного ознакомления участников аукциона с объектом;

окончательный срок приема заявок и других документов на участие в аукционе;

сумма залога в размере 10% от начальной цены и расчетный счет, на который он должен быть перечислен; дата, время и место проведения аукциона; номер контактного телефона продавца.

Формы представления указанных сведений и перечень дополнительных данных определяются продавцом.

2.6. С момента опубликования информационного сообщения всем юридическим и физическим лицам продавец предоставляет возможность предварительно ознакомиться с объектом приватизации.

Приглашения для предварительного ознакомления предоставляются за плату, размер которой устанавливается продавцом, но не более 500 рублей. Продавец обязан создать условия для осмотра и ознакомления с объектом.

III. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНАХ ПОКУПАТЕЛЕЙ

3.1. К участию на аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные в соответствии с законодательством покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и другие необходимые документы и внесшие в установленном порядке сумму залога в размере 10% от начальной цены объекта приватизации.

Особенности участия в аукционах иностранных юридических лиц и граждан определяются действующим законодательством.

3.2. Для участия в аукционе в адрес продавца необходимо представить следующие документы: заявку на участие в аукционе по формам, указанным в приложениях 1 и 2 к настоящему положению;

при проведении закрытого тендера — предложение о цене объекта, запечатанное в отдельном конверте; копию платежного документа, подтверждающего внесение залога на расчетный счет продавца, указанный в информационном сообщении об аукционе.

Юридические лица дополнительно представляют заверенные нотариально или органом, осуществляющим регистрацию, копии учредительных документов.

3.3. Лицам, допущенным к участию в открытом аукционе, выдается билет участника аукциона, включающий в себя: номер, под которым покупатель участвует в торгах, наименование объекта приватизации, выставленного на продажу у аукциона, основные условия проведения аукциона. Билет предоставляется участнику на основании полученной от него заявки и по предъявлению платежного документа о внесении суммы залога на расчетный счет продавца.

В случае проведения открытого аукциона для лиц, не являющихся участниками аукциона, продаются входные билеты. Цена входного билета устанавливается продавцом.

Участнику закрытого тендера высылается письменное уведомление о получении его заявки с указанием даты ее регистрации.

3.4. По истечении установленного срока прием заявок прекращается.

3.5. Сведения о лицах, подавших заявку на участие в аукционе, не подлежат оглашению.

3.6. Заявителю может быть отказано в участии на аукционе, если: лицо, подавшее заявку, не может быть признано покупателем в соответствии с действующим законодательством; лицо, подавшее заявку, не представило в срок обязательных документов, предусмотренных настоящим положением.

Данный перечень оснований для отказа является исчерпывающим.

3.7. При проведении закрытого тендера с момента опубликования информационного сообщения о тендере до момента его окончания участникам запрещается обмениваться информацией или разглашать информацию о подаваемых ими предложениях. Невыполнение этого требования квалифицируется как грубое нарушение правил аукциона.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ

4.1. Форму проведения аукциона определяет комитет в плане приватизации объекта.

Аукцион проводится в следующих формах: открытый аукцион, используемый, как правило, при продаже активов ликвидированного предприятия, небольших предприятий (с численностью менее 200 человек), акций акционерных обществ;

закрытый аукцион (закрытый тендер), используемый, как правило, при продаже крупных предприятий и пакетов акций акционерных обществ.

Проведение закрытых тендеров по продаже пакетов акций акционерных обществ осуществляется в порядке, устанавливаемом Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом.

4.2. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

4.2.1. Аукцион проводится аукционистом, на имя которого объявлено участие. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, краткой характеристики и начальной цены объекта, а также шага аукциона.

Шаг аукциона задается в пределах от 5 процентов до 15 процентов от начальной цены. В оговоренных пределах шаг выбирает аукционист. Шаг аукциона остается единым на весь период аукциона.

В процессе торгов аукционист называет цену, а покупатель сигнализирует о готовности купить объект по данной цене поднятием билета.

4.2.2. Торги начинаются с объявления начальной цены объекта. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета покупателя, который, с точки зрения аукциониста, первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

При отсутствии покупателей, готовых купить объект по данной цене, аукционист повторяет эту цену три раза.

4.2.3. Торги завершаются, когда после трехкратного объявления очередной цены ни один из покупателей не поднял билет. Победителем аукциона становится покупатель, номер билета которого был назван аукционистом последним.

По завершении торгов аукционист объявляет о продаже выставленного объекта, называет продажную цену и номер билета победителя.

4.2.4. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из покупателей не поднял билет, аукцион признается несостоявшимся и объект возвращается продавцу.

4.3. Аукцион в виде закрытого тендера проводится в следующем порядке:

4.3.1. Закрытый тендер проводится постоянно действующая тендерная комиссия, состав которой утверждается соответствующим комитетом.

4.3.2. По окончании срока приема заявок составляется протокол тендерной комиссии о принятых заявках, подписываемый председателем и секретарем комиссии.

Скрытие заявок на участие в тендере, их неучет при подведении итогов влечет за собой административную ответственность в соответствии с действующим законодательством. Штраф налагается на председателя тендерной комиссии. Результаты тендера в этом случае признаются недействительными.

4.3.3. Вскрытие конвертов с предложениями участников о цене и подведение окончательных итогов закрытого тендера проводится не позднее чем через три дня после окончания приема заявок.

Учитываются только заявки, которые были отправлены в течение срока закрытого тендера.

Победителем закрытого тендера становится покупатель, предложивший наивысшую цену.

В случае, если предложения двух или более участников закрытого тендера содержат наивысшую цену, победителем становится тот из них, чья заявка была подана ранее. Если и это не приводит к выявлению победителя, конкурсная комиссия проводит жребий для выявления победителя.

При вскрытии конвертов и подведении итогов могут присутствовать покупатели или их доверенные лица и представители, имеющие на это доверенность, представители Советов народных депутатов, представители средств массовой информации и другие граждане.

(Окончание на 3-й стр.)

# ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на аукционе

(Окончание. Начало на 2-й стр.)

4.4. Победитель аукциона должен в течение определенного организаторами времени после окончания торгов по данному объекту подписать протокол о результатах аукциона. Протокол подписывается в двух экземплярах покупателем или его полномочным представителем и организаторами аукциона.

В протоколе указываются сведения о продавце и покупателе, наименование объекта приватизации, окончательная цена, а также обязательства сторон по подписанию договора купли-продажи. Один экземпляр протокола о результатах аукциона выдается покупателю и является документом, удостоверяющим право покупателя на заключение договора купли-продажи данного объекта.

4.5. Если победитель аукциона в течение 10 дней не подписывает протокол о его результатах, внесенный залог ему не возвращается, результаты аукциона аннулируются, объект возвращается продавцу. При проведении закрытого тендера право на приобретение объекта в этом случае приобретает участник, предложивший предыдущую цену. Если и этот участник отказывается подписать протокол, результаты тендера аннулируются.

4.6. Информация об итогах аукциона публикуется в течение 30 календарных дней со дня проведения аукциона в местной печати и информационном бюллетене фонда имущества (продавца).

## V. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ НА ПРИВАТИЗИРУЕМЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И РАСЧЕТЫ С УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА

5.1. В срок не позднее 30 календарных дней с момента подписания протокола о результатах аукциона между продавцом и покупателем должен быть подписан договор купли-продажи в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В договоре купли-продажи, заключаемом по итогам аукциона, указываются: наименование проданного объекта; цена приобретения объекта; сведения о продавце, покупателе, в случае необходимости — посреднике, их местонахождении;

5.3. В соответствии с установленными сроками и формой платежа покупатель обязан перевести на расчетный счет продавца или внести наличными установленную договором сумму. В случае, если покупатель не переводит или не вносит установленную сумму в указанные сроки, договор купли-продажи аннулируется, а сумма внесенного им за-

лога не возвращается. При проведении закрытого тендера право на приобретение объекта получает участник, предложивший предыдущую цену. Если и этот участник отказывается подписать договор купли-продажи, результаты закрытого тендера аннулируются.

5.4. При приобретении объекта на аукционе сумма залога, внесенная покупателем, включается в сумму его платежа по сделке приватизации. Всем остальным участникам аукциона сумма залога возвращается в течение 10 дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

5.5. Право собственности на объект приватизации переходит от продавца к покупателю с момента регистрации договора в порядке предусмотренном действующим законодательством. Продавец передает покупателю свидетельство о собственности.

## VI. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВЫРУЧКИ ОТ ПРОДАЖИ ОБЪЕКТОВ ПРИВАТИЗИРУЕМЫХ НА АУКЦИОНЕ

6.1. Выручка от продажи объектов приватизации на аукционе образуется за счет денежных средств, поступивших от покупателя, продажи приглашений на предварительное ознакомление участников аукциона с объектами приватизации, продажи билетов на аукционы и сумм невозвращенного в установленном порядке залога.

6.2. Порядок и направления расходования средств от продажи объектов приватизации определяются Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год.

6.3. Работникам приватизируемого предприятия выплачиваются средства, поступившие от покупателя предприятия, в порядке и в размерах, предусмотренных Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год.

6.4. Порядок выплаты этих средств определяется Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом.

## VII. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ СДЕЛОК ПРИВАТИЗИЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сделки приватизации объектов собственности на аукционе признаются недействительными в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры о признании недействительными сделок приватизации на аукционе рассматриваются в суде или арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Если победитель аукциона в течение 10 дней не подписывает протокол о его результатах, внесенный залог ему не возвращается, результаты аукциона аннулируются, объект возвращается продавцу. При проведении закрытого тендера право на приобретение объекта в этом случае приобретает участник, предложивший предыдущую цену. Если и этот участник отказывается подписать протокол, результаты тендера аннулируются.

7.4. Информация об итогах аукциона публикуется в течение 30 календарных дней со дня проведения аукциона в местной печати и информационном бюллетене фонда имущества (продавца).

## VIII. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ НА ПРИВАТИЗИРУЕМЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И РАСЧЕТЫ С УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА

8.1. В срок не позднее 30 календарных дней с момента подписания протокола о результатах аукциона между продавцом и покупателем должен быть подписан договор купли-продажи в соответствии с действующим законодательством.

8.2. В договоре купли-продажи, заключаемом по итогам аукциона, указываются: наименование проданного объекта; цена приобретения объекта; сведения о продавце, покупателе, в случае необходимости — посреднике, их местонахождении;

8.3. В соответствии с установленными сроками и формой платежа покупатель обязан перевести на расчетный счет продавца или внести наличными установленную договором сумму. В случае, если покупатель не переводит или не вносит установленную сумму в указанные сроки, договор купли-продажи аннулируется, а сумма внесенного им за-

Продавец обязан создать условия для осмотра и ознакомления с объектом приватизации.

## III. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ ПОКУПАТЕЛЕЙ

3.1. К участию в конкурсе допускаются юридические и физические лица, привлекаемые в соответствии с законодательством покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в конкурсе и другие необходимые документы и внесшие в установленном порядке сумму залога в размере 10% от начальной цены объекта приватизации.

3.2. Лица, участвующие в конкурсе, определяют действующим законодательством.

3.3. Для участия в конкурсе в адрес конкурсной комиссии необходимо представить следующие документы: заявку на участие в конкурсе по формам, указанным в приложениях 1 и 2 к настоящему положению;

предложения в письменной форме по условиям конкурса и критерию выявления победителя конкурса, запечатанные в отдельном конверте;

копию платежного документа, подтверждающего внесение залога на расчетный счет продавца, указанный в информационном сообщении о конкурсе.

Юридические лица дополнительно представляют заверенные нотариально или органом, осуществляющим регистрацию, копии учредительных документов.

3.4. По истечении установленного срока прием заявок и документов прекращается.

3.5. После получения документов конкурсная комиссия направляет заявителю письменное уведомление об участии его в конкурсе с указанием даты регистрации его заявки. С момента отправления уведомления заявитель приобретает статус участника конкурса.

3.6. Сведения о лицах, подавших заявку на участие в конкурсе, не подлежат оглашению.

3.7. Участник конкурса имеет право отозвать свое предложение до установленного срока проведения конкурса, сообщив об этом письменно. В этом случае ему возвращается сумма залога.

3.8. Заявитель может быть отказано в участии в конкурсе, если:

лицо, подавшее заявку, не может быть признано покупателем в соответствии с действующим законодательством; лицо, подавшее заявку, не представило в срок обязательных документов, предусмотренных настоящим положением.

Данный перечень оснований для отказа является исчерпывающим.

3.9. С момента опубликования информационного сообщения о конкурсе до момента окончания конкурса участникам конкурса запрещается обмениваться информацией или разглашать информацию о подаваемых ими предложениях. Невыполнение этого требования квалифицируется как грубое нарушение правил конкурса.

## IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПОКУПАТЕЛЕЙ

4.1. Предложения покупателей рассматриваются конкурсной комиссией, исходя из установленных условий конкурса и критерия выявления победителя конкурса.

4.2. Условия конкурса являются обязательными для всех участников конкурса, причем предложение более частного выполнения условий, чем это предусмотрено, не дает преимуществ перед другими участниками.

4.3. Комиссия объявляет победителем конкурса участника, предложение которого удовлетворяет условиям конкурса и содержит наивысшую цену.

4.4. В случае, если предложения двух или более участников удовлетворяют условиям конкурса и содержат наивысшую цену, победителем становится тот из них, чья заявка была подана ранее.

Если и это не приводит к выявлению победителя, конкурсная комиссия проводит жребий для выявления победителя.

4.5. В установленный день и час на заседании конкурсной комиссии вскрываются конверты с поступившими предложениями. Конкурсной комиссией проверяется соблюдение всех формальностей, определяется наличие требуемых сведений и документов, по результатам этой работы составляется протокол, в котором фиксируются все поступившие предложения и их соответствие условиям конкурса. Вскрытие конвертов должно произойти не раньше, чем через месяц после опубликования информационного сообщения о конкурсе.

Предложения, не отвечающие условиям конкурса, не допускаются к дальнейшему участию в конкурсе и фиксируются в протоколе заседания.

Сокращенные заявки на участие в конкурсе, их нечет при подсчете итогов влечет за собой административную ответственность в соответствии с действующим законодательством. Штраф налагается на председателя конкурсной комиссии. Результаты конкурса в этом случае признаются недействительными.

4.6. При вскрытии и оглашении конвертов с предложениями могут с разрешения конкурсной комиссии присутствовать участники конкурса или их представители, имеющие на это доверенность.

4.7. После ознакомления с представленными предложениями каждого из участников конкурсной комиссии составляется письменное заключение с обоснованием своего выбора.

Решение о победителе конкурса принимается председателем комиссии в день вскрытия конвертов на основании заключений конкурсной комиссии.

4.8. В итоговом протоколе содержится заключение конкурсной комиссии по следующей форме:

наименование объекта приватизации;

состав конкурсной комиссии;

сведения об участниках конкурса;

предложения участников конкурса;

письменные заключения членов конкурсной комиссии с обоснованием выбора;

наименование победителя конкурса;

цена приобретения объекта, форма платежа.

К протоколу прилагается подготовленный конкурсной комиссией проект письма победителю конкурса с уведомлением о принятии его предложения и приглашением прибыть для подписания договора купли-продажи с продавцом.

Указанный протокол и документы представляются на утверждение продавцу.

4.9. После утверждения решения председателя конкурсной комиссии продавцом копия протокола направляется каждому участнику конкурса. Победителю конкурса направляется письмо продавца с уведомлением о принятии его предложения и приглашением прибыть для подписания договора купли-продажи с продавцом.

4.10. Конкурсная комиссия объявляет конкурс несостоявшимся в том случае, если в конкурсную комиссию поступило не более одного предложения, удовлетворяющего всем условиям конкурса, а также в случае, если цена покупки снизилась по сравнению с начальной ценой предложения более чем на 30%. Конкурсная комиссия составляет протокол о признании конкурса несостоявшимся, который утверждается продавцом, а представленные документы возвращаются в комиссию.

В этом случае комитет обязан в месячный срок пересмотреть план приватизации предприятия.

4.11. Результаты конкурса могут быть отпротестованы участниками в течение 30 календарных дней со дня получения протокола в установленном порядке.

4.12. В течение 30 календарных дней продавец в обязательном порядке публикует информацию об итогах конкурса в местной печати и информационном бюллетене фонда имущества (продавца).

## V. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ НА ПРИВАТИЗИРУЕМЫЕ ОБЪЕКТЫ И РАСЧЕТЫ С УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

5.1. В срок не позднее 30 календарных дней с момента отправления продавцом письма победителю конкурса между продавцом и покупателем должен быть заключен договор купли-продажи в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Если победитель конкурса отказывается от последнего заключения договора купли-продажи, сумма внесенного им залога остается у продавца. В этом случае право на приобретение объекта получает участник конкурса, предложивший предыдущую цену. Если и этот участник отказывается подписать договор купли-продажи, результаты конкурса аннулируются.

5.3. В договоре купли-продажи, заключаемом по итогам конкурса, указываются: наименование объекта; цена приобретения объекта; сведения о продавце, покупателе (в случае необходимости — посреднике), их местонахождении; состав и стоимость имущества;

## Приложение № 5

# ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации по конкурсу

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РСФСР «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР» и Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год.

1.2. Положение определяет общий порядок организации конкурсов, условия участия в них покупателей, порядок рассмотрения их предложений, а также процедуру утверждения принятого решения и оформления прав собственности на приватизируемый объект.

1.3. Под приватизацией по конкурсу понимается приобретение у государства и местных Советов народных депутатов физических или юридических лиц в частную собственность объекта приватизации в случаях, когда от покупателей требуется выполнение определенных условий по отношению к объекту приватизации.

Право приобретения приватизируемого объекта передается покупателю, предложения которого полностью отвечают условиям конкурса и наилучшим образом соответствуют критерию выявления победителя конкурса, то есть предложившему максимальную цену.

Решение о продаже объекта приватизации по конкурсу принимается:

по объектам, относящимся к федеральной собственности Российской Федерации — Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом, его территориальными агентствами или соответствующими комитетами по управлению имуществом, которым переданы функции территориальных агентств;

по объектам, относящимся к государственной собственности республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальной собственности районов, городов и входящих в них административно-территориальных образований — соответствующим комитетам по управлению имуществом национально-государственного, национально- или административно-территориального образования.

Указанные органы в дальнейшем именуются «комитет».

1.4. В качестве объектов приватизации, продаваемых по конкурсу, выступают:

предприятия, цеха, производства, участки и иные подразделения этих предприятий, выделяемые в самостоятельные предприятия;

оборудование здания, сооружения, лицензии, патенты и другие материальные и нематериальные активы ликвидированных по решению собственника предприятий и их подразделения;

1.5. При приватизации объектов по конкурсу продавец и покупатель могут действовать через своих представителей (доверенных лиц) и при содействии посредников в соответствии с действующим законодательством.

## II. ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ

2.1. Продавцами объектов приватизации выступают:

по объектам, относящимся к федеральной собственности Российской Федерации — Российский фонд федерального имущества, его отделения на местах и назначенные им представители;

по объектам, относящимся к государственной собственности республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов и городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальной собственности районов, городов и входящих в них административно-территориальных образований — соответствующим комитетам по управлению имуществом национально-государственных, национально- или административно-территориальных образований в порядке, предусмотренном Законом РСФСР «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР».

2.2. Для продажи объектов по конкурсу соответствующий продавец формирует постоянно действующую конкурсную комиссию, создаваемую сроком на 1 год.

2.3. Конкурсная комиссия:

организуется в соответствии с установленным порядком публикации информации о продаваемых по конкурсу объектах;

принимает и рассматривает предложения и документацию от покупателей, участвующих в конкурсе;

определяет победителя конкурса, подготавливает проект письма победителю с уведомлением о принятии его предложения и приглашением прибыть для подготовки и подписания с продавцом договора купли-продажи приватизируемого объекта;

информирует общественность об итогах конкурса.

2.4. Конкурсная комиссия состоит из 5 человек. В состав конкурсной комиссии обязательно включаются представители продавца, соответствующего комитета и финансовых органов.

Трудовой коллектив приватизируемого предприятия, Государственный комитет Российской Федерации по антимонопольной политике и поддержке новых экономических структур или его территориальное управление вправе участвовать в работе конкурсной комиссии через своих представителей, которые действуют на основании надлежаще оформленной доверенности. Доверенность рассматривается как основание для участия указанных представителей в работе конкурсной комиссии. Продавец обязан включить этих представителей в состав конкурсной комиссии, если ими представлена доверенность не позже чем за 10 дней до начала конкурса.

Председателем конкурсной комиссии является представитель продавца.

2.5. Конкурсная комиссия самостоятельно разрабатывает и утверждает регламент своей работы. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

2.6. Оплата труда членов конкурсной комиссии, а также привлеченных организаций и экспертов производится по договору за счет средств продавца.

2.7. Для проведения конкурса комитет передает продавцу:

свидетельство о собственности на приватизируемый объект;

план приватизации объекта, включающий в себя условия проведения конкурса;

проект информационного сообщения о проведении конкурса;

материалы ликвидационной комиссии при продаже активов ликвидированного предприятия.

2.8. Начальная цена является обязательным условием конкурса. К числу условий продажи объекта по конкурсу могут быть отнесены:

сохранение обязательств по производству конкретных видов продукции, товаров и услуг, сохранение профиля предприятия на определенный плановый период; срок; обеспечение сложившегося числа занятых и сложившихся социальных гарантий работникам предприятия (на срок до одного года);

обязательства покупателя по объемам инвестиций в приобретаемый объект в течение определенного планового периода (в том числе в течение первого года с момента его продажи);

финансирование и порядок использования объектов социальной сферы, входящих в имущественный комплекс приватизируемого предприятия в течение определенного планового периода.

Предъявление каких-либо других условий не допускается.

2.9. Критерием выявления победителя конкурса выступает цена покупки объекта.

2.10. На основе полученных материалов конкурсная комиссия составляет информационное сообщение по объектам государственной и муниципальной собственности, предлагаемым для продажи по конкурсу, и организует его публикацию в местной печати и специальных информационных бюллетенях не позднее чем за месяц до объявленной даты проведения конкурса.

Для объектов приватизации, начальная цена которых превышает 50 миллионов рублей, информационное сообщение должно быть опубликовано в бюллетене Российского фонда федерального имущества и продублировано в бюллетене соответствующего продавца; если оценка стоимости объекта приватизации не превышает 50 миллионов рублей — в бюллетене соответствующего продавца.

2.11. Информационное сообщение должно включать следующие сведения:

условия конкурса и критерий выявления победителя конкурса;

начальная цена объекта приватизации;

форма платежа, условия предоставления рассрочки, если она предусмотрена продавцом;

порядок предварительного ознакомления участника конкурса с продаваемым объектом;

окончательный срок приема заявок, предложений и других документов на участие в конкурсе;

сумма залога в размере 10% от начальной цены объекта приватизации и расчетный счет, на который он должен быть перечислен;

дата, время и место вскрытия конвертов с предложениями участников;

номер контактного телефона конкурсной комиссии.

Кроме того, в случае продажи по конкурсу предприятия указывается:

наименование и местонахождение приватизируемого предприятия;

площадь земельного участка;

объем и основная номенклатура выпускаемой продукции, товаров, оказываемых услуг, численность и состав работающих на предприятии;

перечень и оценочная стоимость основных фондов по группам, включая объекты незавершенного назначения;

состояние денежных средств;

запасы материальных ценностей;

наличие принадлежащих предприятию ценных бумаг и акций других предприятий;

наличие нематериальных ценностей (патенты, торговые марки и другие);

обязательства предприятия (торговые, бюджетные, кредитные);

начатые инвестиционные проекты, их сметная стоимость и произведенные затраты;

годовой баланс предприятия и отчет о прибылях и убытках за последний год.

В случае продажи по конкурсу активов ликвидированного предприятия в информационном сообщении приводятся его основные характеристики.

Форма предоставления указанных сведений и перечень дополнительных данных определяется продавцом.

2.12. С момента опубликования информационного сообщения всем юридическим и физическим лицам конкурсная комиссия предоставляет возможность предварительного ознакомления с объектами приватизации.

Приглашения для предварительного ознакомления предоставляются за плату, размер которой устанавливается продавцом, но не более 500 рублей.

## Приложение № 6

# ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о порядке использования в 1992 году при приватизации средств фондов экономического стимулирования и прибыли государственных и муниципальных предприятий

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РСФСР «О предприятиях и предпринимательской деятельности», «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР», Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год.

2. Положение определяет порядок образования государственных и муниципальных предприятий Российской Федерации в 1992 году приватизационного фонда и использования работниками предприятий и созданными ими товариществами (акционерными обществами) средств личных лицевых счетов приватизации при приобретении ими в процессе приватизации объектов государственной, муниципальной собственности, акций акционерных обществ.

3. Государственные и муниципальные предприятия (независимо от установленных ограничений на их приватизацию) могут по решению общего собрания (конференции) трудового коллектива предприятия создавать в 1992 году приватизационный фонд с распределением между работниками предприятия на их личные лицевые счета приватизации остатков средств фондов экономического стимулирования и части полученной в 1992 году фактической прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей, при этом сумма средств предприятия, направляемых в приватизационный фонд, не может превышать в расчете на одного работника предприятия 10 минимальных размеров месячного заработка, законодательно установленного в Российской Федерации.

4. Средства предприятия, направляемые в 1992 году в приватизационный фонд, составляют не более 50 процентов остатков фондов экономического стимулирования по балансу по состоянию на 1 января 1992 г. и 10 процентов полученной в 1992 году фактической прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей, при этом сумма средств предприятия, направляемых в приватизационный фонд, не может превышать в расчете на одного работника предприятия 10 минимальных размеров месячного заработка, законодательно установленного в Российской Федерации.

В приватизационный фонд не могут направляться:

прибыль, полученная от реализации основных фондов предприятия;

амортизационные отчисления;

средства ремонтного фонда;

5. Размер средств приватизационного фонда, зачисляемых на личный лицевой счет приватизации каждого работника предприятия, определяется трудовым коллективом самостоятельно и утверждается общим собранием (конференцией) трудового коллектива предприятия.

6. Средства приватизационного фонда могут направляться:

на приобретение акций государственных и муниципальных предприятий;

на приобретение облигаций государственных и муниципальных предприятий;

на приобретение облигаций государственных и муниципальных предприятий;

на приобретение облигаций государственных и муниципальных предприятий.

7. При увольнении работника средства, зачисленные на его личный лицевой счет приватизации, могут быть по его заявлению перечислены на указанный им иной личный лицевой счет приватизации.

8. Право собственности в отношении средств на личном лицевом счете приватизации работника предприятия может переходить к другим лицам в порядке наследования.

9. При приватизации государственных и муниципальных предприятий средства, зачисленные на личные лицевые счета приватизации работников предприятия, остаются в распоряжении их владельцев и используются в порядке, установленном настоящим положением и Основными положениями программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации на 1992 год.

10. Не личные лицевые счета приватизации работников государственных и муниципальных предприятий, кроме указанных выше средств, по решению работника могут зачисляться:

доходы, выплачиваемые по акциям трудового коллектива;

средства, направляемые на оплату труда (после уплаты налогов);

личные сбережения работника;

7. Оплата приобретаемых работниками предприятий приватизируемых объектов государственной и муниципальной собственности, акций акционерных обществ с использованием средств личных лицевых счетов приватизации осуществляется путем безналичных перечислений на счета комитетов (фондов имущества) в пределах сумм, зачисленных на личный лицевой счет приватизации работника.

8. Бухгалтерия предприятия по заявлению работника для оплаты заключенной им сделки приватизации обязана в двухнедельный срок произвести перечисление указанных средств на счет комитета (фонда имущества).

9. Отказ в совершении действий, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего положения, администрацией и бухгалтерией предприятия не допускается и может быть обжалован в судебном порядке.



Приложение 1

**А К Т**

оценки стоимости зданий и сооружений по состоянию на \_\_\_\_\_ 199\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

№ пп	Инвентарный номер объекта	Наименование объекта, его местонахождение	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (балансовая) стоимость, тыс. руб.	Фактический износ		Остаточная стоимость, тыс.руб. (гр.5-гр.6)
					тыс. руб.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8

Подписи членов комиссии

Дата

Приложение 2

**А К Т**

оценки стоимости незавершенного капитального строительства и неустановленного оборудования по состоянию на \_\_\_\_\_ 199\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

№ пп	Наименование объекта, его местонахождение	Год начала строительства	Объем работ по смете, тыс.руб.	Фактически выполненный объем работ, тыс.руб.
1	2	3	4	5

Подписи членов комиссии

Дата

Приложение 3

**А К Т**

оценки стоимости машин, оборудования и других основных средств по состоянию на \_\_\_\_\_ 199\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

№ пп	Инвентарный номер оборудования	Наименование объекта, его местонахождение	Марка	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная (балансовая) стоимость, тыс.руб.	Фактический износ		Остаточная стоимость, тыс.руб. (гр.6-гр.7)
						тыс. руб.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Подписи членов комиссии

Дата

Приложение 4

**А К Т**

оценки общей стоимости основных средств на \_\_\_\_\_ 199\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

Наименование	Первоначальная (балансовая) стоимость, тыс.руб.	Фактический износ, тыс.руб.	Остаточная стоимость (гр.2-гр.3), тыс.руб.
1	2	3	4

Основные средства - всего:

в том числе:

основные производственные фонды

основные фонды, для которых установлен особый режим приватизации - всего

из них:

основные непроизводственные фонды

другие (перечислить)

Справочно. Основные фонды, нормативный срок службы которых истек - всего

x

К настоящему акту прикладывается перечень основных производственных и непроизводственных фондов, по которым истек нормативный срок службы, с указанием их первоначальной (балансовой) стоимости и суммы начисленного износа.

Подписи членов комиссии

Дата

Приложение 5

**А К Т**

оценки и наличия долгосрочных финансовых вложений на \_\_\_\_\_ 199\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

Наименование	Стоимость по Активу баланса, тыс.руб.
_____	_____

Долгосрочные финансовые вложения - всего

в том числе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Справочно:

Сумма в иностранной валюте	Тыс.руб.
_____	_____

Долгосрочные финансовые вложения, внесенные в иностранной валюте - всего

в том числе (перечислить):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии

Дата

Приложение 6

**А К Т**  
оценки и наличия нематериальных активов  
на \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

(наименование предприятия, организации)

Наименование	Стоимость по активу баланса	Износ	Стоимость с учетом износа, (гр.2-гр.3), тыс. руб.
1	2	3	4
Нематериальные активы - всего			
в том числе:			
_____			
_____			
(перечислить)			
_____			

Кроме того, \_\_\_\_\_ на дату \_\_\_\_\_ (наименование предприятия) проведения инвентаризации и оценки владело следующими видами нематериальных активов, не учитываемыми в балансе предприятия:

1. \_\_\_\_\_ (приводится полный
2. \_\_\_\_\_ перечень нематериальных
3. \_\_\_\_\_ активов предприятия, не
4. \_\_\_\_\_ учтенных в балансе)

Подписи членов комиссии \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Приложение 7

**А К Т**  
оценки и наличия запасов, затрат, денежных средств  
и других финансовых активов  
на \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

(наименование предприятия)

Наименование статей второго и третьего разделов актива баланса	Сумма, тыс.руб.
1. Запасы и затраты (за вычетом износа малоценных и быстроизнашивающихся предметов) - всего	
в том числе:	
_____	
_____	
2. Денежные средства, расчеты и прочие активы - всего	
в том числе:	
_____	
_____	

Подписи членов комиссии \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Приложение 8

**А К Т**  
инвентаризации средств в иностранной валюте

(наименование предприятия, организации)

Наименование валюты, сведения о банках и счетах, на которых она хранится	Сумма в иностранной валюте	Оценка в тыс.руб.
Иными средствами в иностранной валюте, кроме средств, перечисленных в настоящем акте, предприятие не располагает.		

Подписи членов комиссии \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Приложение 9

**А К Т**  
оценки стоимости имущества предприятия по состоянию  
на \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

(наименование предприятия, организации)

Наименование	Сумма, тыс.руб.
<b>I. Активы по балансу предприятия - всего</b>	
в том числе:	
основные средства (за вычетом начисленного износа)	
нематериальные активы (за вычетом начисленного износа)	
капитальные вложения и авансы (незавершенное капитальное строительство, неустановленное оборудование и пр.)	
Долгосрочные финансовые вложения	
запасы и затраты (за вычетом износа МБП)	
денежные средства, расчеты и прочие активы - всего	
из них	
средства на валютных счетах	
<b>II. Сумма статей пассива баланса, исключаемых из стоимости активов - всего</b>	
в том числе:	
средства остатков фондов экономического стимулирования и прибыли, направленные на создание приватизационного фонда	
кредиты и другие заемные средства	
расчеты с кредиторами и прочие статьи пассива баланса в части заемных и временно привлеченных средств	
резерв предстоящих расходов и платежей, собственные источники финансирования капитальных вложений, доходы будущих периодов (заполняется только при определении размера уставного капитала акционерного общества)	
<b>III. Из стоимости имущества исключается - всего</b>	
в том числе:	
Стоимость имущества, для которого действующим законодательством установлен особый режим приватизации	
Стоимость объектов социально-бытового и социально-культурного назначения, остающихся в государственной, муниципальной собственности	
Стоимость других объектов, остающихся в государственной, муниципальной собственности	
<b>IV. Итого - начальная цена предприятия, величина уставного капитала акционерного общества (разд. I - разд. II - разд. III)</b>	
Справочно:	тыс.руб.
	Первоначальная (балансовая) стоимость
	Износ
	Остаточная стоимость
Имущество, для которого действующим законодательством установлен особый режим приватизации - всего	
в том числе	
пообъектный перечень	
Объекты социально-бытового и социально-культурного назначения, остающиеся в государственной, муниципальной собственности - всего	
в том числе	
пообъектный перечень	
Другие объекты, остающиеся в государственной, муниципальной собственности - всего	
в том числе	
пообъектный перечень	

Подписи членов комиссии \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

К приложению № 4

Приложение 1

(заполняется юридическим лицом)

(наименование продавца приватизируемого объекта)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (ЗАКРЫТОМ ТЕНДЕРЕ)**

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявки, согласны приобрести:

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта приватизации)

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательства заключить договор купли-продажи в срок не позднее 30 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

3. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора купли-продажи или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного нами залога остается у продавца.

4. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

5. Совершено " " \_\_\_\_\_ 199 г.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого залога:

8. Доля государства, местных Советов народных депутатов, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет:

\_\_\_\_\_ рублей, что составляет

\_\_\_\_\_ процентов от общей суммы уставного капитала.

Копии учредительных документов представляем.

Подпись уполномоченного лица:

За \_\_\_\_\_  
(наименование покупателя)

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата

М.П.

Принято:

\_\_\_\_\_ (заполняется продавцом)

Приложение 2  
(заполняется гражданами)

(наименование продавца приватизируемого объекта)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я

\_\_\_\_\_ согласен приобрести настоящий объект:

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта приватизации)

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 30 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи либо невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною залога остается в распоряжении продавца.

4. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом будут считаться имеющими силу договора между нами.

5. Совершено " " \_\_\_\_\_ 199 г.

6. Ф.И.О. покупателя \_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ о/м

\_\_\_\_\_ (дата выдачи)

7. Платежные реквизиты гражданина, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого залога:

Подпись гражданина \_\_\_\_\_

Дата

Принято \_\_\_\_\_ (заполняется продавцом)



**100 ПРОЦЕНТОВ  
ГODOVЫХ!**

Именно такой доход будут приносить Вам деньги, если Вы поместите их на безотзывный депозит во

**Всероссийском Биржевом Банке**

- крупнейшем коммерческом банке страны.

Минимальная сумма безотзывного депозитного вклада

- 100 000 рублей

Срок безотзывного депозитного вклада - 12 месяцев

Телефоны в Москве: 166-17-05, 166-17-07 (круглосуточно) Факс: 166-17-02

К приложению № 5

Приложение 1  
(заполняется юридическим лицом)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование продавца приватизируемого объекта)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации и условия его продажи, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявки, согласны приобрести:

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта приватизации)

в соответствии с нашими предложениями, прилагаемыми к настоящей заявке.

2. В случае, если наши предложения будут приняты, берем на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 30 дней с момента отправления в наш адрес извещения о принятии наших предложений.

3. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем конкурса и нашего отказа от заключения договора купли-продажи либо невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного нами залога перейдет в собственность продавца.

4. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка с Вашим письменным сообщением о принятии наших предложений будет считаться имеющей силу договора между нами.

5. Совершено " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199 г.

6. Полное наименование и адрес участника конкурса.

\_\_\_\_\_

Решение о результатах конкурса просим выслать по адресу:

\_\_\_\_\_

7. Платежные реквизиты участника конкурса, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого залога:

\_\_\_\_\_

8. Доля государства, местных Советов народных депутатов, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет:

(Сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ рублей, что составляет \_\_\_\_\_ процентов от общей суммы уставного капитала.

Копии учредительных документов прилагаем.

Подпись уполномоченного лица:  
За \_\_\_\_\_  
(наименование покупателя)

\_\_\_\_\_ (должности уполномоченных лиц)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

ПРИНЯТО:

\_\_\_\_\_ (заполняется продавцом)

Приложение 2  
(заполняется гражданами)

\_\_\_\_\_

(наименование продавца приватизируемого объекта)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации и условия его продажи, я

\_\_\_\_\_

согласен приобрести:

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта приватизации)

в соответствии с моими предложениями, прилагаемыми к настоящей заявке.

2. В случае, если мои предложения будут приняты, беру на себя обязательства заключить договор купли-продажи в срок не позднее 30 дней с момента отправления в мой адрес извещения о принятии моих предложений.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем конкурса и моего отказа от заключения договора купли-продажи либо невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною залога перейдет в собственность продавца.

4. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка с Вашим письменным сообщением о принятии моих предложений будет считаться имеющей силу договора между нами.

5. Совершено " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199 г.

6. Ф.И.О. покупателя \_\_\_\_\_  
Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ о/м \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата выдачи)

7. Мой адрес, на который следует выслать решение конкурсной комиссии о результатах конкурса:

\_\_\_\_\_

8. Платежные реквизиты гражданина, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого залога:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись гражданина \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ПРИНЯТО:

\_\_\_\_\_ (заполняется продавцом)

**СОВТРАНСАВТО – ВЕДУЩАЯ РОССИЙСКАЯ  
ТРАНСПОРТНАЯ ФИРМА В СФЕРЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ  
АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК**



**Совтрансавто выполнит:**

- перевозки грузов полными партиями в 30 стран Европы и Азии
- перевозки грузов мелкими партиями по 25 регулярным линиям между терминалами в Москве, Санкт-Петербурге, Бресте, Брянске, Луганске и в городах и столицах стран Европы;
- переработку и кратковременное хранение груза на складе; доставку со склада получателю
- декларирование внешнеторговых грузов

**К Вашим услугам 25-летний опыт лидера международных перевозок, современные автопоезда для перевозок различных видов грузов, умеренные цены.**

*Совтрансавто - партнер, которому можно довериться!*

**Sovtransauto**

Наш адрес: 127018 Москва, Октябрьская ул., 2/4  
Телефон 292 89 65; Телекс 411251; Телефакс 288 95 58

Калужский опытно-экспериментальный завод принимает в капитальный ремонт краны марки КС 4361 с изготовлением стрел и вставок к ним.  
Адрес: г. Калуга, ул. Московская, 290  
Телефон 2-79-90, телетайп 183329 «Радий»

**НТЦ "КАЙВАН"**  
Приглашает временные творческие коллективы  
Оплата до **95 %** наличными в кратчайшие сроки.  
Звоните нам по телефонам:  
276-02-37, 406-07-09, 467-60-61  
с 9 до 18 час.

Рекламное агентство «РОССИЙСКОЙ ГАЗЕТЫ»  
**ИНФОРМЭКСПРЕСС**  
принимает заказы на размещение рекламы.  
Телефоны для справок:  
270-09-31, 277-06-11  
270-90-11