



# У К А З

## ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### О расчетах приватизационными чеками в процессе приватизации

В целях упорядочения расчетов приватизационными чеками и обеспечения прав участников специализированных чековых аукционов **п о с т а н о в л я ю:**

1. При проведении в процессе приватизации специализированных чековых аукционов расчеты приватизационными чеками в безналичной форме осуществляются с использованием свидетельств о депонировании приватизационных чеков и чековых счетов, открываемых продавцом в уполномоченных депозитариях, получивших разрешение Государственного комитета Российской Федерации по управлению государственным имуществом осуществлять ответственное хранение и депонирование приватизационных чеков.

Публикация перечня уполномоченных депозитариев осуществляется Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом.

2. Расчеты приватизационными чеками в безналичной форме без открытия продавцом чековых счетов в уполномоченном депозитарии не допускаются.

Продавцы могут открывать чековые счета в одном или нескольких уполномоченных депозитариях независимо от места расположения последних.

3. При планируемых расчетах приватизационными чеками в безналичной форме заявки-договоры на участие в специализированных чековых аукционах подаются с приложением свидетельств о депонировании приватизационных чеков.



ПРОЦЕДУРА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ

О порядке проведения работ и т.д.

В целях выполнения работ по...  
обеспечения при выполнении работ...

1. При выполнении работ...  
включая...  
форме...  
организационных...  
выполнения...  
тогда...  
всего...  
программа...  
тогда...  
тогда...

2. Работы...  
выполняются...  
тогда...

Процедура...  
выполнения...  
тогда...

3. При выполнении работ...  
выполняются...  
тогда...

010442

*Handwritten signature*  
26093

16

*Handwritten signature*

Выдачу свидетельств о депонировании приватизационных чеков вправе осуществлять уполномоченный депозитарий, принявший от клиента на ответственное хранение приватизационные чеки и открывший ему счет депо.

Выдача и использование свидетельств о депонировании приватизационных чеков осуществляются в соответствии с Положением о выдаче и использовании свидетельства о депонировании приватизационных чеков, утвержденным настоящим Указом. Погашение и уничтожение свидетельств о депонировании приватизационных чеков осуществляются в порядке, предусмотренном Указом Президента Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 216 "О мерах по регулированию порядка обращения и погашения приватизационных чеков", с учетом изменений и дополнений, предусмотренных настоящим Указом.

Погашение приватизационных чеков, обеспечивающих выигравшие заявки-договоры, поданные с приложением свидетельств о депонировании, осуществляет в установленные сроки на основании сообщения об итогах специализированного чекового аукциона уполномоченный депозитарий, выдавший свидетельство о депонировании приватизационных чеков.

Свидетельство о депонировании приватизационных чеков не является ценной бумагой.

4. Заявки-договоры, принятые с приложением свидетельств о депонировании, не обеспеченных приватизационными чеками в уполномоченном депозитарии, не учитываются продавцом при определении победителей специализированного чекового аукциона.

5. При продаже акций акционерных обществ на специализированных чековых аукционах ограничение приема от покупателей приватизационных чеков в наличной и безналичной форме не допускается.

Продавцы при продаже акций акционерных обществ на специализированных чековых аукционах обязаны в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимать заявки-договоры с приложением свидетельства о депонировании приватизационных чеков установленной формы.



6. Экземпляр свидетельства о депонировании приватизационных чеков, принятый как приложение к заявке-договору, погашается в установленном порядке продавцом в день утверждения протокола об итогах специализированного чекового аукциона.

7. Протокол об итогах специализированного чекового аукциона, составленный по форме, утверждаемой Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом, имеет юридическую силу реестра акционеров акционерного общества.

Протокол об итогах специализированного чекового аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых направляется эмитенту (держателю реестра акционерного общества), а второй хранится у продавца. В случае расхождения в записях, содержащихся в экземплярах протокола, оригиналом признается экземпляр протокола, хранящийся у продавца.

Каждый экземпляр протокола, подписанный председателем и секретарем комиссии по проведению специализированного чекового аукциона и утвержденный продавцом, прошивается и скрепляется печатью продавца.

В десятидневный срок с момента утверждения протокола об итогах специализированного чекового аукциона продавец направляет уведомления собственникам акций акционерного общества - победителям чекового аукциона и проигравшим участникам аукциона.

Уведомления не являются ценными бумагами.

Утрата уведомления собственником акций акционерного общества или передача его третьему лицу не влечет никаких последствий и изменений прав собственности акционера.

#### 8. Утвердить:

Положение о выдаче и использовании свидетельства о депонировании приватизационных чеков (прилагается);

форму свидетельства о депонировании приватизационных чеков согласно приложению.

9. Государственному комитету Российской Федерации по управлению государственным имуществом в недельный срок утвердить форму протокола об итогах специализированного чекового аукциона, форму уведомления собственника акций, форму уведомления проигравшего участника аукциона.

...и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

...в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

Smell 26.10.78

Handwritten signature

26.10.78

Handwritten notes on the right margin

10. Внести в Положение о порядке обращения и погашения приватизационных чеков, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 216 "О мерах по регулированию порядка обращения и погашения приватизационных чеков", следующие изменения и дополнения:

пункт 18 дополнить текстом следующего содержания:

"Приватизационные чеки, принятые на ответственное хранение и (или) зачисленные на чековые счета, открытые продавцу объектов приватизации в уполномоченных депозитариях, погашаются и могут храниться в уполномоченных депозитариях или организациях, осуществляющих ответственное хранение приватизационных чеков.

В случаях, когда хранение погашенных приватизационных чеков осуществляется не уполномоченным депозитарием или организацией, осуществляющей ответственное хранение приватизационных чеков, доставка погашенных приватизационных чеков к месту их хранения и уничтожения осуществляется продавцом в порядке, установленном Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом.

Контроль за приемом, хранением, погашением приватизационных чеков, а также за хранением погашенных приватизационных чеков до их уничтожения осуществляет соответствующий комитет по управлению имуществом";

в пункте 24 слова "шести месяцев" заменить словом "месяца".

11. Установить, что пункт 52 Положения об акционерных обществах, утвержденного постановлением Совета Министров РСФСР от 25 декабря 1990 г. № 601 "Об утверждении Положения об акционерных обществах", не применяется в случае выпуска акций в безналичной форме (в виде записей на счетах).





12. Порядок учета приватизационных чеков и свидетельств о депонировании приватизационных чеков, предусмотренный утвержденным настоящим Указом Положением о выдаче и использовании свидетельства о депонировании приватизационных чеков, действует впредь до принятия нормативных актов, регламентирующих общий порядок учета в депозитариях.

13. Настоящий Указ вступает в силу с момента его подписания.

Президент  
Российской Федерации



В.Ельцин

Москва, Кремль

24 ноября 1993 года

№ 2004

составляется в форме рекомендательного письма по форме № 1  
 и направляется в Министерство обороны, а также в Министерство  
 государственного имущества и управления государственным имуществом  
 Российской Федерации, а также в Министерство обороны Российской Федерации  
 с целью рассмотрения вопроса о возможности приобретения указанного  
 имущества.

И. В. Иванов

Министерство  
 обороны Российской Федерации

Москва, 2011 г.  
 26.10.93

С. Масловский  
 22.11.93г.

(Е.Т. Гагарин)

А. Бондарь  
 20.11.93  
 (А.Е. Селезнев)

0057А  
 22.11.93  
 (С.И. Масловский)  
 26.10.93  
 (В.А. Масловский)

В. Васильев  
 26.10.93  
 (А.Е. Селезнев)

РЕАНТОР  
 Б А С У Б А

111

УТВЕРЖДЕНО

Указом Президента  
Российской Федерации

от 24 ноября 1993 г. № 2004

## П О Л О Ж Е Н И Е

о выдаче и использовании свидетельства о депонировании  
приватизационных чеков

1. Настоящее Положение определяет порядок выдачи и использования свидетельства о депонировании приватизационных чеков (далее именуется . свидетельство о депонировании) при безналичной продаже на специализированных чековых аукционах акций акционерных обществ в процессе приватизации.

2. Свидетельство о депонировании подтверждает передачу клиентом приватизационных чеков на ответственное хранение и депонирование в уполномоченный депозитарий.

Свидетельство о депонировании является именованным и не может быть использовано другими физическими или юридическими лицами.

Уполномоченный депозитарий, выдавший свидетельство о депонировании, не может выступать в качестве лица, которому выдается свидетельство о депонировании.

3. Свидетельство о депонировании выдается только после принятия уполномоченным депозитарием на ответственное хранение приватизационных чеков клиента с одновременным открытием ему счета депо для осуществления расчетов приватизационными чеками в безналичной форме.

4. Свидетельство о депонировании по форме, предусмотренной приложением к настоящему Положению, содержит следующие данные:

полное название, номер и реквизиты уполномоченного депозитария, выдавшего свидетельство о депонировании приватизационных чеков;

порядковый номер свидетельства о депонировании и дату его выдачи;

номер экземпляра (первый или второй);

количество приватизационных чеков, обеспечивающих выданное свидетельство о депонировании (цифрами и прописью);

номер счета депо, открытого клиенту в уполномоченном депозитарии;

от 21 ноября 1997 г. № 10

## П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке и условиях приема в образовательные учреждения  
высшего образования

1. Настоящее Положение определяет порядок приема в высшие учебные заведения Российской Федерации лиц, имеющих среднее образование (далее - абитуриенты) с целью поступления в образовательные учреждения высшего образования. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации.

3. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации.

4. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации.

5. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации.

6. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации.

7. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с настоящим Положением и другими актами Министерства образования Российской Федерации.

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

сведения о лице, которому выдано свидетельство о депонировании: для физических лиц - фамилия, имя и отчество, серия, номер паспорта и дата его выдачи; для юридических лиц - полное наименование и юридический адрес.

Свидетельство о депонировании подписывается должностным лицом уполномоченного депозитария (его филиала) и заверяется печатью этого депозитария.

5. Свидетельство о депонировании заполняется в двух экземплярах. Первый экземпляр свидетельства о депонировании выдается клиенту, второй остается на хранении в уполномоченном депозитарии.

Второй экземпляр свидетельства о депонировании, хранящийся в уполномоченном депозитарии, не принимается продавцом в качестве приложения к заявке-договору.

6. Уполномоченный депозитарий после проверки подлинности и платежности приватизационных чеков принимает их на ответственное хранение, открывает счет депо и производит об этом запись в журнал регистрации свидетельств о депонировании.

7. В журнал регистрации свидетельств о депонировании заносится данные выдаваемых свидетельств, а также дата и причина погашения свидетельства о депонировании.

8. Продавец акций акционерных обществ на специализированных чековых аукционах или аукционный центр сообщает в уполномоченный депозитарий по месту проведения аукциона о принятых им свидетельствах о депонировании. Указанный депозитарий обязан в однодневный срок запросить уполномоченный депозитарий, выдавший свидетельства о депонировании, об их обеспеченности приватизационными чеками.

9. В день получения запроса уполномоченный депозитарий, выдавший свидетельство о депонировании, осуществляет проверку и передает в уполномоченный депозитарий, приславший запрос, информацию, подтверждающую принятие на ответственное хранение приватизационных чеков по каждому свидетельству о депонировании. При этом указанное в запросе количество приватизационных чеков зачисляется со счета депо клиента на корреспондентский счет уполномоченного депозитария по месту проведения аукциона.



При отсутствии на ответственном хранении указанного в запросе количества приватизационных чеков передается информация о необеспеченности свидетельства о депонировании.

10. Уполномоченный депозитарий по месту проведения аукциона открывает корреспондентский счет уполномоченному депозитарию, выдавшему указанные в запросе свидетельства о депонировании, в день получения информации, подтверждающей обеспеченность свидетельств о депонировании приватизационными чеками.

В день открытия корреспондентского счета подтвержденное количество приватизационных чеков зачисляется на накопительный счет аукциона, о чем продавцу в тот же день направляются извещение и выписка с накопительного счета.

Выписка с накопительного счета аукциона является основанием для принятия продавцом к исполнению соответствующей заявки-договора, поданной с приложением свидетельства о депонировании.

11. При получении информации о необеспеченности свидетельства о депонировании приватизационными чеками уполномоченный депозитарий по месту проведения аукциона направляет извещение об этом продавцу или в аукционный центр. В этом случае заявка-договор, поданная с приложением свидетельства, указанного в извещении, не принимается к исполнению и не учитывается при определении победителей аукциона.

12. В день утверждения протокола об итогах специализированного чекового аукциона продавец или аукционный центр:

производит в установленном порядке погашение всех принятых свидетельств о депонировании;

направляет в уполномоченный депозитарий, в котором открыт накопительный счет аукциона, информацию о выигравших и проигравших заявках-договорах, поданных с приложением свидетельств о депонировании, и экземпляр протокола о погашении всех принятых свидетельств о депонировании.

В день получения указанной информации уполномоченный депозитарий, открывший накопительный счет аукциона:

производит записи о возврате ранее зачисленных на накопительный счет аукциона приватизационных чеков, обеспечивающих





проигравшие заявки-договоры, на корреспондентские счета соответствующих уполномоченных депозитариев, выдавших свидетельства о депонировании;

передает уполномоченным депозитариям, выдавшим свидетельства о депонировании, сообщение об итогах специализированного чекового аукциона и погашении свидетельств о депонировании. Сообщение содержит данные о коде аукциона, реквизитах свидетельства о депонировании, дате его погашения, количестве приватизационных чеков, обеспечивающих данное свидетельство, принятых в оплату акций по итогам специализированного чекового аукциона, количестве приватизационных чеков, обеспечивающих данное свидетельство, не принятых в оплату акций по итогам специализированного чекового аукциона и подлежащих возврату заявителям, номере корреспондентского счета уполномоченного депозитария, выдавшего свидетельство о депонировании, номере корреспондентского счета уполномоченного депозитария по месту проведения специализированного чекового аукциона, дате отправления сообщения.

13. Уполномоченный депозитарий, выдавший свидетельство о депонировании, в день получения сообщения об итогах специализированного чекового аукциона и погашении свидетельств о депонировании:

производит в установленном порядке погашение приватизационных чеков, обеспечивающих выигравшие заявки-договоры, поданные с приложением соответствующих свидетельств о депонировании;

погашает вторые экземпляры указанных в сообщении свидетельств о депонировании;

производит записи о погашении в журнале регистрации свидетельств о депонировании.

14. Уполномоченный депозитарий, выдавший свидетельство о депонировании, обязан в 3-дневный срок со дня получения сообщения об итогах специализированного чекового аукциона и погашении свидетельств о депонировании сообщить клиенту о дате и номере протокола погашения свидетельств о депонировании приватизационных чеков, количестве погашенных приватизационных чеков по каждому свидетельству, принятых в оплату акций по итогам специализированного чекового аукциона, количестве непогашенных приватизационных чеков по каждому свидетельству, не принятых в

старо ... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

*Finney*

*M*

*Ref*  
*18*  
*19*

оплату акций по итогам специализированного чекового аукциона и подлежащих возврату заявителю, а также выдать клиенту выписку с его счета депо.

15. Взамен погашенных свидетельств о депонировании, представляющих проигравшие и частично выигравшие заявки-договоры, уполномоченный депозитарий, выдавший свидетельство о депонировании, обязан по требованию клиента в день обращения выдать ему новые свидетельства о депонировании, без изъятия из хранения переданных ранее приватизационных чеков, или вернуть приватизационные чеки. О выдаче новых свидетельств о депонировании в журнал регистрации вносятся соответствующие записи.

16. В случае, когда по требованию клиента производится изменение количества приватизационных чеков, обеспечивающих одно свидетельство о депонировании, а также при утере клиентом свидетельства о депонировании, погашение экземпляров свидетельства о депонировании осуществляет уполномоченный депозитарий, принявший на ответственное хранение приватизационные чеки.



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о выдаче и использовании свидетельства о депонировании приватизационных чеков

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ДЕПОНировании ПРИВАТИЗАЦИОННЫХ ЧЕКОВ № \_\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

ВЫДАНО " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. уполномоченным депозитарием \_\_\_\_\_ (наименование, адрес организации, выдавшей свидетельство)

№ корреспондентского счета уполномоченного депозитария \_\_\_\_\_

ПРИНЯТЫ от \_\_\_\_\_ (наименование, адрес, реквизиты или паспортные данные клиента)

ПРИВАТИЗАЦИОННЫЕ ЧЕКИ в количестве \_\_\_\_\_ штук (цифрами и прописью)

СЧЕТ ДЕПО № \_\_\_\_\_

М.П.

ПОЛУЧИЛ: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_

ПОСЫЛКА

И ПОСЫЛКА О ПРОВЕДЕНИИ РАБОТЫ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТЫ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТЫ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТЫ

ПРИКАЗЫВАЮЩИЙ РАБОТНИК  
ИЛИ РАБОТНИЦА

Знакомить с

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ИМЯ

ПОСЫЛКИ

(Инициалы, фамилия, имя, отчество)

(Содержание посылки)

ИЛИ КОМПЕТЕНТНОМУ РАБОТНИКУ  
ИЛИ РАБОТНИЦЕ

ПО

(Инициалы, фамилия, имя, отчество)

ИЛИ РАБОТНИЦЕ

ИЛИ

(Инициалы, фамилия)

ИЛИ

ИЛИ

ИЛИ

ИЛИ

*[Handwritten signature]*

(И.И.И.)

*[Handwritten mark]*

27.10.93

*[Handwritten signature]*  
27.10.93  
С.П.И.

00057 *[Handwritten signature]*