



У К А З
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О внесении изменений в Положение о Государственно-
правовом управлении Президента Российской Федерации

Внести изменения в Положение о Государственно-правовом
управлении Президента Российской Федерации, утвержденное
Указом Президента Российской Федерации от 27 декабря 1991 г.
№ 332, изложив его в новой редакции (прилагается).

Президент
Российской Федерации

Handwritten signature of B. Eltsin in black ink.

Б. ЕЛЬЦИН

Москва, Кремль
"4" апреля 1992 года
№ 363

У К А З

ПРЕЗИДИУМ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОВЕТА РСФСР

О внесении изменений в Положение о Государственном архиве РСФСР

Внести изменения в Положение о Государственном архиве РСФСР, утвержденное Президиумом Государственного Совета РСФСР 27 декабря 1981 г. (Приложение).

И. В. Давыдов

Государственный архив РСФСР

Москва, 1982 г.

Ими 03 04 92
Давыдов

УТВЕРЖДЕНО.

Указом Президента Российской Федерации
от 27 декабря 1991 г. N 332

(в редакции Указа Президента

Российской Федерации от 4 апреля 1992 г. № 363)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Государственно-правовом управлении
Президента Российской Федерации

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственно-правовое управление Президента Российской Федерации (далее именуется - Управление) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Президента Российской Федерации.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными решениями Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

3. Основными задачами Управления являются:

а) разработка предложений:

по формированию концепции правовой политики, программ законопроектных работ и правовому обеспечению осуществляемых в Российской Федерации реформ;

по вопросам национальных отношений;

по проектам законов Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации и решений Правительства Российской Федерации;

б) разработка проектов нормативных актов;

в) подготовка для обеспечения текущей деятельности Президента Российской Федерации обоснований и заключений:

по поступающим на подпись Президенту Российской Федерации законам Российской Федерации;

по реализации Президентом Российской Федерации права отлагательного вето на принятые законы Российской Федерации;

по проектам законов, представляемым Президенту Российской Федерации для внесения в Верховный Совет Российской Федерации в порядке законодательной инициативы;

по приостановлению решений органов исполнительной власти на территории Российской Федерации, если они противоречат Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации;

г) подготовка к выпуску и осуществление контроля за правильностью и своевременностью опубликования указов и распоряжений Президента Российской Федерации и решений Правительства Российской Федерации;

д) подготовка к предварительному рассмотрению для представления Президенту Российской Федерации материалов по вопросам:

гражданства Российской Федерации и предоставления политического убежища;

помилования граждан, осужденных судами Российской Федерации;

награждения государственными наградами Российской Федерации, присвоения воинских и специальных званий, квалификационных классов, классовых чинов и почетных званий Российской Федерации;

е) обеспечивает функции генерального заказчика по созданию систем правовой информатизации, а также организацию и ведение эталонного банка данных правовой информации;

ж) изучение зарубежной и международной правовой практики.

Для выполнения указанных задач Управление:

взаимодействует с аппаратами: Верховного Совета Российской Федерации, Конституционного суда Российской Федерации, Верховного суда Российской Федерации, Высшего арбитражного суда Российской Федерации, Прокуратуры Российской Федерации, соответствующих органов суверенных государств, республик в составе Российской Федерации, автономных образований, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга;

координирует работы по подготовке проектов законов Российской Федерации, вносимых Президентом Российской Федерации в порядке законодательной инициативы, а также по вопросам нормативного и иного регулирования деятельности органов безопасности и внутренних дел, юстиции, других правоохранительных органов, органов военного управления и гражданской обороны.

III. ПОЛНОМОЧИЯ РУКОВОДСТВА УПРАВЛЕНИЯ

4. Начальник Управления и его заместители обеспечивают выполнение задач, возложенных на Управление, и в этих целях уполномочены:

представлять Президенту Российской Федерации проекты законов Российской Федерации и давать в случае необходимости рекомендации об использовании отлагательного вето;

визировать проекты подготавливаемых указов и распоряжений Президента Российской Федерации, а также решений Правительства Российской Федерации;

визировать проекты межгосударственных договоров и соглашений Российской Федерации;

участвовать в заседаниях Правительства Российской Федерации и органов, образуемых Президентом Российской Федерации, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

выполнять поручения Президента Российской Федерации по вопросам, рассматриваемым в Верховном Совете Российской Федерации и его органах;

давать по поручению Президента Российской Федерации отдельные разъяснения по решениям, принятым Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации;

запрашивать у государственных и иных органов, учреждений и организаций, должностных лиц необходимые для осуществления деятельности Управления информацию, документы и материалы;

привлекать для осуществления законопроектных работ работников государственных и иных органов, специалистов и ученых, в том числе зарубежных.

В пределах своей компетенции начальник Управления и его заместители обеспечивают выполнение поручений Президента Российской Федерации и Вице-президента Российской Федерации.

IV. ФОРМИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЕ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5. Начальник Управления и его заместители назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Российской Федерации.

6. Начальник Управления:

руководит деятельностью Управления;

утверждает штатное расписание Управления в пределах численности и фонда оплаты труда его работников, установленных Президентом Российской Федерации;

определяет функции структурных подразделений Управления;

представляет для назначения заместителей начальника Управления;

подписывает контрактные соглашения с работниками Управления и привлекаемыми экспертами, принимает на работу и увольняет с работы работников Управления;

решает вопросы командирования работников Управления, в том числе в государства - участники СНГ и за границу;

направляет запросы на прикомандирование к Управлению военнослужащих и лиц начальствующего состава органов внутренних дел;

является распорядителем кредитов в пределах средств (включая валютные), выделяемых Президентом Российской Федерации;

имеет право заключать с научно-исследовательскими организациями и специалистами, в том числе зарубежными, договоры на проведение экспертизы проектов законов Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации и решений Правительства Российской Федерации и оценки механизма их реализации;

самостоятельно решает вопросы проведения анализа и приобретения лицензий и прав на дистрибуции зарубежных банков данных, информационных технологий, программно-технических комплексов для выполнения функций Управления;

использует средства от экономии по фонду оплаты труда для стимулирования работников Управления;

издает распоряжения по Управлению.

Учитывая сложившуюся обстановку в области экономики и культуры, а также необходимость дальнейшего развития народного хозяйства, постановлено:

1. Утвердить план мероприятий по развитию народного хозяйства на 1952 год.

2. Утвердить смету расходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

3. Утвердить смету доходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

4. Утвердить смету расходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

5. Утвердить смету доходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

6. Утвердить смету расходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

7. Утвердить смету доходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

8. Утвердить смету расходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

9. Утвердить смету доходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

10. Утвердить смету расходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

11. Утвердить смету доходов на развитие народного хозяйства на 1952 год.

Министр *Матвей С. М.*
(*Матвей С. М.*)