



# РАСПЕЧАТАНО

## СЕРИЯ А

СЕРИЯ А  
СЕРИЯ А  
СЕРИЯ А

СЕРИЯ А  
СЕРИЯ А  
СЕРИЯ А

СЕРИЯ А

СЕРИЯ А

СЕРИЯ А

*[Handwritten signature]*

*№ 18-3-97*

*[Handwritten signature]*  
12.11.97

014760

*1. Маслов 17.2.97*

*[Handwritten signature]*  
27.02.97

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
10.03 (АКТОР ИЖ АН)  
*[Handwritten signature]*  
07.05.97

РЕДАКТОР  
Сидашенко  
17.02.97

*[Handwritten signature]*  
18.02.97

*[Handwritten signature]*  
кор. Сидашенко  
(Киселев Д.А.)

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением Президента  
Российской Федерации  
от *Затресея* 1997 г. № *96-пр*

### ИНСТРУКЦИЯ

о порядке вручения орденов, медалей, знаков отличия, нагрудных знаков  
к почетным званиям Российской Федерации

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Положением о государственных наградах Российской Федерации (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 1995 г. № 554) и устанавливает порядок вручения орденов, медалей, знаков отличия, нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации (далее именуются - государственные награды) в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации.

2. Государственные награды вручает Президент Российской Федерации.

По поручению Президента Российской Федерации и от его имени государственные награды могут вручать:

- руководители федеральных органов государственной власти;
- начальник Управления Президента Российской Федерации по государственным наградам;
- руководители органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- полномочные представители Президента Российской Федерации;
- послы Российской Федерации;
- военачальники - от командиров дивизий и им равных.

Президент Российской Федерации может поручить вручение государственных наград и иным лицам.

3. Государственные награды вручаются награжденным в обстановке торжественности и широкой гласности не позднее двух месяцев со дня вступления в силу указа Президента Российской Федерации о награждении.

Перед вручением государственных наград зачитывается указ Президента Российской Федерации о награждении.

УТВЕРЖДЕНО

исполнительный директор  
Российской Федерации  
от 24.02.88 № 1

ПРИКАЗ

о назначении на должность заместителя министра  
и освобождении от должности заместителя министра

1. Назначить на должность заместителя министра  
исполнительного директора Российской Федерации  
исполнительного директора Российской Федерации  
исполнительного директора Российской Федерации  
исполнительного директора Российской Федерации  
исполнительного директора Российской Федерации  
исполнительного директора Российской Федерации  
исполнительного директора Российской Федерации  
исполнительного директора Российской Федерации

2. Освободить от должности заместителя министра  
исполнительного директора Российской Федерации

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента  
подписания и опубликования.

4. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

5. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

6. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

7. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

8. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

9. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

10. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

11. Настоящий приказ опубликовать в газете  
"Известия Российской Федерации" от 24.02.88 № 1

Секрет  
24.02.88  
[Подписи]

40

4. Лицам, удостоенным государственных наград, вместе с государственной наградой вручаются:

Герою Российской Федерации - грамота Героя Российской Федерации, книжка Героя Российской Федерации, проездной билет и книжка талонов на право получения бесплатного проездного билета;

другим награжденным - удостоверение к государственной награде.

5. Управление Президента Российской Федерации по государственным наградам (далее именуется - Управление) направляет соответствующим федеральным органам государственной власти или органам государственной власти субъектов Российской Федерации государственные награды и бланки документов к ним в соответствии с указами Президента Российской Федерации о награждении.

6. Удостоверения к государственным наградам заполняются сотрудниками отдела (группы) наград федерального органа государственной власти или органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Грамоты Героев Российской Федерации, книжки Героев Российской Федерации, проездные билеты и книжки талонов на право получения бесплатных проездных билетов заполняются в Управлении.

В книжки Героев Российской Федерации и проездные билеты помещаются фотокарточки награжденных, которые удостоверяются печатью, а проездные билеты, кроме того, - подписью начальника Управления.

Заполнение документов к государственным наградам производится черной тушью или типографским способом.

Испорченные при заполнении или имеющие повреждения бланки документов к государственным наградам возвращаются в Управление.

7. Документы к государственным наградам являются бессрочными. Какие-либо исправления в них не допускаются. В связи с изменением фамилии, имени, отчества награжденного документ к государственной награде замене не подлежит.

8. До вручения государственных наград в отделе (группе) наград федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации или в управлении (отделе) кадров предприятия, учреждения, организации, где работает награжденный, на основании документов, удостоверяющих личность, на каждого награжденного заполняется учетная карточка награжденного (форма № 1).

Записи в учетной карточке награжденного производятся на пишущей машинке. Учетная карточка награжденного подписывается лично



награжденным, заверяется подписью лица, ответственного за ее оформление, и скрепляется печатью.

9. О произведенном вручении государственных наград в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации составляется протокол вручения (форма № 2).

Протокол вручения сверяется с указом Президента Российской Федерации о награждении, с учетной карточкой награжденного, подписывается лицом, вручившим государственную награду, и скрепляется печатью федерального органа государственной власти или органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Протокол вручения не должен иметь никаких исправлений.

10. При посмертном награждении или в случае смерти награжденного, которому при жизни государственная награда не была вручена, государственная награда и документ к ней передаются для хранения как память одному из наследников награжденного. Передача государственной награды и документа к ней оформляется протоколом (форма № 3).

11. Отдел (группа) наград федерального органа государственной власти или органа государственной власти субъекта Российской Федерации один раз в месяц, не позднее 10-го числа, направляет в Управление сведения о вручении государственных наград (форма № 4), учетные карточки награжденных, протоколы вручений и протоколы передачи государственных наград и документов к ним.

12. Федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации осуществляют контроль за вручением государственных наград, ведут персональный учет лиц, которым не вручены государственные награды, выясняют причины неявки награжденных на вручение государственных наград, принимают меры к последующему вручению государственных наград.

В том случае, если награжденный вследствие болезни, инвалидности не может явиться на вручение, государственная награда вручается ему на дому или в лечебном учреждении, где находится награжденный.

При изменении места жительства или работы награжденного федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации принимают своевременные меры для установления его местонахождения.

Списки награжденных, которым не могут быть вручены государственные награды в пределах данного субъекта Российской Федерации, с указанием причин невручения, а также точных адресов их

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

2. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

3. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

4. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

5. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

6. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

7. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

Сестерин 14.08.92.

Алексей Рязанский

Корень

28



нового места жительства (форма № 5) направляются в Управление вместе с неврученными государственными наградами и документами к ним.

13. Ответственность за своевременное и правильное вручение государственных наград возлагается на руководителей федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.





180

Форма № 1

(заполняется на пишущей машинке, без помарок)

\_\_\_\_\_ (дата и место вручения награды - республика,

\_\_\_\_\_ край, область, город, район)

### УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА НАГРАЖДЕННОГО

1. Фамилия \_\_\_\_\_

2. Имя, отчество \_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_

4. Год рождения \_\_\_\_\_

5. Место рождения \_\_\_\_\_

6. Образование: послевузовское профессиональное, высшее профессиональное, среднее профессиональное, начальное профессиональное, среднее (полное) общее, основное общее, менее 9 классов (нужное подчеркнуть)

7. Должность, профессия, воинское звание (для военнослужащих), место работы, службы в момент награждения (министерство, ведомство, учреждение, предприятие, организация)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Домашний адрес награжденного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Росвоенторг*

9. Вручена награда:

Вид награды (звание Героя Российской Федерации, орден, медаль, знак отличия, почетное звание)	Номер ордена, медали, знака отличия	Номер документа к государственной награде Российской Федерации, проездного билета	Дата и номер указа о награждении
---	-------------------------------------	---	----------------------------------

ОТОННИЦКАТАМ АЗ ТУРФАМ РАВОНБИГ

Подпись награжденного

Правильность данных и подпись награжденного заверяю

(должность)

(подпись)

Место печати

года

10. Для отметок

---



---



---



---

60R2314.DOC (14.07.2018) 13.01.92. *Алишер Рашид Рашидов*

189

Форма № 2

**ПРОТОКОЛ**  
**вручения государственных наград Российской Федерации**

\_\_\_\_\_ года  
(место вручения - республика,  
край, область, город, район)

\_\_\_\_\_ года  
(дата вручения)

Мною, \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы вручившего)

от имени Президента Российской Федерации вручены государственные награды Российской Федерации награжденным:

Фамилия, имя, отчество и должность или воинское звание награжденного	Вид и наименование награды	Дата и номер указа о награждении
--	----------------------------	----------------------------------

\_\_\_\_\_  
(подпись вручившего награды)

Место  
печати

1000000000

REPORT

UNITED STATES DEPARTMENT OF AGRICULTURE

DATE

REPORT NUMBER

TITLE

AUTHOR

ABSTRACT

TITLE AUTHOR DATE	ABSTRACT SUBJECTS	FULL-TEXT URL
-------------------------	----------------------	------------------

REMARKS

1000000000

October 24.02.88.

Amey Pump

1000

10

152

**ПРОТОКОЛ**

**передачи государственной награды Российской Федерации и документа  
к ней семье посмертно награжденного (умершего награжденного)**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года мною, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы производшего передачу)

переданы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид и наименование награды, документа)

посмертно награжденного (умершего награжденного) Указом Президента  
Российской Федерации от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество награжденного)

его (ее) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (мужу, жене, сыну, дочери, отцу, матери награжденного)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись производшего передачу)

Место печати





153

**С В Е Д Е Н И Я**  
**о вручении государственных наград Российской Федерации**

по \_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации, министерство, государственный комитет, ведомство  
Российской Федерации)

за \_\_\_\_\_ года  
(месяц)

1. Количество награжденных, которым вручены государственные награды в отчетном месяце \_\_\_\_\_
2. Количество награжденных, которым не были вручены государственные награды \_\_\_\_\_,

в том числе:

Дата и номер указа о награждении	Количество награжденных, которым не вручены награды	Причины невручения
----------------------------------	---	--------------------

3. Приложение: 1) учетные карточки \_\_\_\_\_ штук
- 2) протоколы вручений на \_\_\_\_\_ листах
- 3) протоколы передачи на \_\_\_\_\_ листах

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество подписавшего сообщение)

\_\_\_\_\_ (подпись)

" " \_\_\_\_\_ года

Место печати

И М М И П О С

Инициалы (фамилия, имя, отчество) и номер документа

Инициалы (фамилия, имя, отчество) и номер документа

Инициалы (фамилия, имя, отчество) и номер документа

Инициалы (фамилия, имя, отчество) и номер документа

И М М И П О С

Инициалы (фамилия, имя, отчество)	Инициалы (фамилия, имя, отчество)	Инициалы (фамилия, имя, отчество)
-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Инициалы (фамилия, имя, отчество) и номер документа

Инициалы (фамилия, имя, отчество) и номер документа

Инициалы (фамилия, имя, отчество) и номер документа

Инициалы (фамилия, имя, отчество)

Cuba  
17.02.84.

Ames

Ames

Ames

789

Форма № 5

**СПИСОК**  
**награжденных, которым не представилось возможным вручить**  
**государственные награды Российской Федерации,**  
 по \_\_\_\_\_  
 (субъект Российской Федерации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество награжденного	Дата и номер указа о награждении	Вид и наименование награды	Причины невручения <sup>1</sup> , адрес нового места жительства или работы
-------	--------------------------------------	----------------------------------	----------------------------	--

Просим перечисленных в списке награжденных (кроме находящихся в командировке за рубежом) снять с учета по \_\_\_\_\_  
 (субъект Российской Федерации)

\_\_\_\_\_  
 (должность, фамилия, имя, отчество подписавшего список)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года

Место печати

<sup>1</sup>Причины невручения: выбыл на новое место жительства; умер (родственников нет); в командировке за рубежом (срок возвращения); призван на действительную военную службу (город, в/ч №) и другие причины.

ПРОТОКОЛ

О результатах рассмотрения ходатайства о предоставлении отсрочки исполнения обязательств по уплате налогов и/или взносов в связи с наличием задолженности по уплате налогов и/или взносов

Исходя из материалов дела

№ п/п	Фамилия, имя, отчество должника	Дата взыскания	Сумма взыскания	Сумма уплаченная
1	Иванов Иван Иванович	15.02.2024	10000	0

Учитывая, что должник не исполнил обязательств по уплате налогов и/или взносов в срок, установленный законодательством Российской Федерации, и не представил ходатайства о предоставлении отсрочки исполнения обязательств по уплате налогов и/или взносов, то взыскание по делу подлежит исполнению в полном объеме.

Итого взыскано: 10000 руб.

Сумма

Итого



Судья: [Signature] 14.02.2024

Судья: [Signature] 14.02.2024