



РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вопросы Федерального информационного центра России

1. Утвердить прилагаемые Положение о Федеральном информационном центре России и его структуру.
2. Установить годовой фонд оплаты труда работников аппарата Федерального информационного центра России в сумме 48 млн.528 тыс.рублей исходя из предельной численности работников этого аппарата в количестве 98 единиц (без персонала по охране и обслуживанию зданий).
3. Разрешить Федеральному информационному центру России иметь пять заместителей Руководителя, в том числе двух первых.
4. Приравнять работников Федерального информационного центра России по условиям оплаты труда к работникам Администрации Президента Российской Федерации.

Президент
Российской Федерации

Б.ЕЛЬЦИН

21 января 1993 года

№ 53 - рн

FACTORY REVENUE

DEPARTMENT OF REVENUE

...

...

...

...

...

4565

[Handwritten signature]
12.01.93
(1000000 B.I.)

(1000000 M.A.)

(Operos ●)

11.01.93

998353

301
KOC

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Президента
Российской Федерации

от 21 января 1993 г. № 53-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о Федеральном информационном центре России

1. Федеральный информационный центр России (далее - Центр), образованный в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 декабря 1992 г. № 1647 "О Федеральном информационном центре России", является федеральным органом, подчиненным Президенту Российской Федерации и созданным в целях информационного обеспечения реформ, повышения роли печати, информационных агентств, телевидения и радиовещания в разъяснении государственной политики Российской Федерации.

2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, другими актами Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Совета Министров - Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Руководитель Центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Президентом Российской Федерации.

4. Центр является юридическим лицом.

Центр имеет круглую печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.

5. Местонахождение Центра - г. Москва.

6. Главными задачами Центра являются:

координация государственной политики в области периодической печати, информационной деятельности, телевидения и радиовещания;

обеспечение через печать и средства массовой информации своевременного и широкого распространения точной информации о ходе реформ в России и разъяснение государственной политики Российской Федерации;

взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти и негосударственными структурами в подготовке проектов законодательных актов и других нормативных документов в области печати и массовой информации;

SECRET

Department of Defense
Washington, D.C.

Form 100-100-100-100-100-100

MEMORANDUM

TO: [Illegible]

1. [Illegible text]

2. [Illegible text]

3. [Illegible text]

4. [Illegible text]

5. [Illegible text]

6. [Illegible text]

7. [Illegible text]

8. [Illegible text]

9. [Illegible text]

10. [Illegible text]

[Handwritten signature]

содействие связям Президента Российской Федерации и Совета Министров - Правительства Российской Федерации с общественными организациями, партиями и движениями; анализ перспектив и направлений государственной политики, прогнозирование результатов реализации решений, принимаемых Президентом Российской Федерации и Советом Министров - Правительством Российской Федерации; содействие широкому информированию международной общественности о политической, экономической и культурной жизни России, информационным и культурным связям с зарубежными странами.

7. Для выполнения своих задач Центр:

осуществляет руководство подведомственными предприятиями, учреждениями и организациями, координирует деятельность средств массовой информации в рамках Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации"; разрабатывает и реализует проекты и мероприятия в области информационного обеспечения государственной политики и проводимых в Российской Федерации реформ;

готовит проекты указов и распоряжений Президента Российской Федерации по вопросам, связанным с деятельностью Центра, и проводит согласование этих проектов с соответствующими органами государственного управления;

создает в установленном порядке в Российской Федерации и за рубежом структурные подразделения для выполнения стоящих перед Центром задач;

запрашивает у министерств и ведомств, организаций и учреждений Российской Федерации информацию, необходимую Центру для осуществления своих задач и деятельности;

ведет переговоры и подписывает протоколы о намерениях и соглашения с соответствующими государственными органами зарубежных стран, представителями иностранных фирм по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

в установленном порядке создает временные творческие коллективы и привлекает для консультаций специалистов, в том числе и зарубежных, используя на эти цели бюджетные и внебюджетные ассигнования.

8. Центр осуществляет возложенные на него функции и задачи как непосредственно, так и координируя свою деятельность с соответствующими органами республик в составе Российской Федерации, местными территориальными органами управления, а также иными органами в соответствии с его компетенцией.

... (faint, mostly illegible text) ...

Handwritten signature
12.01.93

Handwritten signature

30
100

9. Руководители предприятий, организаций и учреждений, подведомственных Центру, назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Центра.

10. Руководитель Центра:

осуществляет руководство и организует деятельность Центра;

определяет структуру и утверждает штатное расписание Центра в пределах установленных штатной численности и фонда оплаты труда;

утверждает положения о структурных подразделениях Центра и подведомственных учреждениях и организациях;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей и специалистов аппарата Центра, утверждает соответствующие должностные инструкции, применяет меры дисциплинарного взыскания к руководителям и специалистам Центра;

в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие акты, подлежащие обязательному исполнению всеми подведомственными предприятиями, организациями и учреждениями.

11. Руководитель Центра имеет заместителей, из них двух первых, назначаемых на должность Президентом Российской Федерации по представлению Руководителя Центра. Распределение обязанностей между заместителями производится Руководителем Центра.

12. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет средств Республиканского бюджета Российской Федерации, предусмотренных для содержания органов государственного управления, и других источников в соответствии с действующим законодательством.

13. Обеспечение Центра информационной и вычислительной техникой, связью, оргтехникой, программными средствами осуществляет Управление информационных ресурсов Администрации Президента Российской Федерации.

14. Материально-техническое, бытовое, медицинское и транспортное обслуживание сотрудников Центра осуществляют соответствующие подразделения Администрации Президента Российской Федерации, Совета Министров-Правительства Российской Федерации и Главного социально-производственного управления Президента Российской Федерации.

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

32
100

K. M. ...
(Pegoros 6.2) 12.01.93
Morozovskaya M.A. 11.01.93
(Operas 02)

Структура Федерального информационного центра России

Отдел информационного обеспечения реформ, координации деятельности федеральных и территориальных средств массовой информации

Отдел взаимодействия с органами законодательной и исполнительной власти, пресс-службами Президента Российской Федерации, Верховного Совета Российской Федерации, Совета Министров, Правительства Российской Федерации, министерствами и ведомствами

Отдел оперативного информационного реагирования на важнейшие общественно-политические события

Отдел анализа и прогнозирования

Отдел по связям с партиями, общественными организациями и движениями и религиозными конфессиями

Отдел информационно-культурных связей с зарубежными странами, информирований международной общественности о жизни и реформах в России

Отдел межнациональных отношений и связей со средствами массовой информации стран СНГ

Отдел экономики, маркетинга и коммерции

Секретариат

Сектор делопроизводства

Группа кадров

Компьютерная группа и машинописное бюро

Экспедиция

Бухгалтерия

Служба связи и материально-технического обеспечения

Служба обслуживания и эксплуатации зданий

ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ
МИНИСТЕРСТВО
1980

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

О предоставлении информации о состоянии дел в области

1. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

2. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

3. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

4. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

5. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

6. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

7. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

8. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

9. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

10. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

11. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

12. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

13. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

14. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

15. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

16. В целях обеспечения выполнения плана на 1980 год необходимо

(Подпись Б.С.)
Л. С. Лазарь
12.03.80
(Подпись И.И.)

И.И. Лазарь
12.03.80

3900044



РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вопросы Федерального информационного центра России

1. Утвердить прилагаемые Положение о Федеральном информационном центре России и его структуру.
2. Приравнять работников Федерального информационного центра России по условиям оплаты труда к работникам Администрации Президента Российской Федерации.
3. Установить годовой фонд оплаты труда работников аппарата Федерального информационного центра России в сумме 60 млн. рублей исходя из предельной численности работников этого аппарата в количестве 98 единиц (без персонала по охране и обслуживанию зданий).

Президент
Российской Федерации

Б.Ельцин

Москва, Кремль

" " января 1993 года

№

SECRET

THE UNITED STATES GOVERNMENT

Department of Defense

MEMORANDUM FOR THE SECRETARY OF DEFENSE
SUBJECT: [Illegible]

DATE: [Illegible]

BY: [Illegible]

Joseph
(Joseph M. [Illegible])

William B.P.
(William B.P.)

SECRET

в установленном порядке создает временные творческие коллективы и привлекает для консультаций специалистов, в том числе и зарубежных, используя на эти цели бюджетные и внебюджетные ассигнования.

8. Центр осуществляет возложенные на него функции и задачи как непосредственно, так и через соответствующие органы республик в составе Российской Федерации, местные территориальные органы управления, а также иные органы в соответствии с его компетенцией.

9. Руководители предприятий, организаций и учреждений, входящих в сферу деятельности и компетенцию Центра назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке по представлению руководителя Центра.

10. Руководитель Центра:

осуществляет руководство и организует деятельность Центра;

определяет структуру и утверждает штатное расписание аппарата Центра в пределах установленных численности и фонда оплаты труда;

утверждает положения о структурных подразделениях Центра, учреждениях, организациях непосредственного подчинения;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей и специалистов аппарата Центра, устанавливает степень их ответственности;

(утверждает уставы подведомственных предприятий и организаций);

в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие ведомственные нормативные акты, подлежащие обязательному исполнению всеми подведомственными предприятиями, организациями и учреждениями.

11. Руководитель Центра имеет заместителей, из них двух первых, назначаемых на должность Президентом Российской Федерации по представлению руководителя Центра. Распределение обязанностей между заместителями производится Руководителем Центра.

12. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет средств Республиканского бюджета Российской Федерации и других источников в соответствии с действующими законодательством.

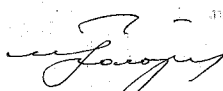
13. Обеспечение Центра информационной и вычислительной техникой, связью, оргтехникой, программными средствами осуществляет Управление информационных ресурсов Администрации Президента Российской Федерации.

14. Материально-техническое, бытовое, медицинское и транспортное обслуживание сотрудников Центра осуществляют соответствующие подразделения Администрации Президента Российской Федерации.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне, настоящим документом устанавливаются меры по обеспечению безопасности государственной тайны, содержащейся в документах, относящихся к государственной тайне.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне, настоящим документом устанавливаются меры по обеспечению безопасности государственной тайны, содержащейся в документах, относящихся к государственной тайне.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне, настоящим документом устанавливаются меры по обеспечению безопасности государственной тайны, содержащейся в документах, относящихся к государственной тайне.


(Полторанин М.К.)


(Вукобратов И.П.)

Володин В.В.
206-27-83