



# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ СОВЕТСКОЙ ФЕДЕРАТИВНОЙ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Вопросы Администрации Президента РСФСР

1. Утвердить перечни должностей работников Администрации Президента РСФСР, назначаемых Президентом РСФСР, руководителем Администрации Президента РСФСР и Управляющим Делами Администрации Президента РСФСР, согласно приложениям № 1-3.

2. Заместители руководителей секретариатов, помощники и советники Вице-президента РСФСР и Председателя Совета Министров РСФСР назначаются соответственно Вице-президентом РСФСР и Председателем Совета Министров РСФСР.

3. Установить, что решения о выезде в служебные командировки, в том числе в заграничные, работников, указанных в приложении № 1 (кроме руководителя Секретариата Председателя Совета Министров РСФСР), принимаются Президентом РСФСР или Вице-президентом РСФСР, работников, указанных в приложении № 2, - руководителем Администрации Президента РСФСР, в приложении № 3 - Управляющим Делами Администрации Президента РСФСР.

Решения о выезде в служебные командировки, в том числе в заграничные, заместителей Председателя Совета Министров РСФСР, министров РСФСР, председателей государственных комитетов РСФСР, руководителей комитетов и главных управлений при Совете Министров РСФСР, а также ответственных работников Секретариата Председателя Совета Министров РСФСР принимаются Председателем Совета Министров РСФСР.

Оформление документов на выезд работников Администрации Президента РСФСР в заграничные командировки, а также выдачу командировочных удостоверений в другие служебные командировки возложить на Отдел кадров Администрации Президента РСФСР.

4. Установить, что служебные удостоверения, выдаваемые работникам Администрации Президента РСФСР, назначаемым указами и распоряжениями Президента РСФСР, подписываются Президентом РСФСР.

# DECLARATION

STATE OF TEXAS, COUNTY OF DALLAS, ss. I, \_\_\_\_\_, Clerk of the County, do hereby certify that the following is a true and correct copy of the \_\_\_\_\_ as the same appears in the \_\_\_\_\_ of the County of Dallas, State of Texas, to-wit:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*D. Smith*

Служебные удостоверения, выдаваемые ответственным работникам, назначаемым Вице-президентом РСФСР, Председателем Совета Министров РСФСР и руководителем Администрации Президента РСФСР, подписываются руководителем Администрации Президента РСФСР, а работникам, назначаемым приказами Управляющего Делами Администрации Президента РСФСР, - Управляющим Делами Администрации Президента РСФСР.

Другим работникам Администрации Президента РСФСР выдаются пропуска на право входа в Дом Советов РСФСР.


Выдача служебных удостоверений и пропусков осуществляется Отделом кадров Администрации Президента РСФСР.

Служебные удостоверения не выдаются лицам, которые не являются работниками Администрации Президента РСФСР или руководящими работниками министерств и государственных комитетов РСФСР. Этим лицам могут выдаваться пропуска на право входа в Дом Советов РСФСР по согласованию со Службой безопасности Администрации Президента РСФСР.

5. Решения о предоставлении отпусков принимаются в соответствии с графиком отпусков Президентом РСФСР, Вице-президентом РСФСР, руководителем Администрации Президента РСФСР, Председателем Совета Министров РСФСР и Управляющим Делами Администрации Президента РСФСР в части работников, ими назначаемых.

Оформление приказов о предоставлении отпусков возлагается на Отдел кадров Администрации Президента РСФСР.

Президент РСФСР



Б.ЕЛЬЦИН

"7" сентября 1991 года

№ 35-рп



Приложение № 1  
к распоряжению Президента РСФСР  
от 7 сентября 1991 г. № 35-рп

## ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников Администрации Президента РСФСР, назначаемых Президентом РСФСР

Руководитель Администрации Президента РСФСР и его заместители

Руководители секретариатов Президента РСФСР, Вице-президента РСФСР и Председателя Совета Министров РСФСР

Заместитель руководителя Секретариата и помощники Президента РСФСР

Советники Президента РСФСР

Управляющий Делами Администрации Президента РСФСР

Заведующий Канцелярией Государственного секретаря РСФСР

Руководители служб Государственных советников РСФСР

Начальник Контрольного управления

Руководитель Информационно-аналитического центра

Начальник Отдела информации Президента РСФСР

Пресс-секретарь Президента РСФСР

Заведующий Протоколом Президента РСФСР

Начальник Службы безопасности

82

Приложение № 2  
к распоряжению Президента РСФСР  
от 7 сентября 1991 г. № 35-рп

## ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников Администрации Президента  
РСФСР, назначаемых руководителем Администрации  
Президента РСФСР

Заместители Управляющего Делами Администрации Президента РСФСР

Специалисты-эксперты, ведущие специалисты и другие работники секретариатов Президента РСФСР, Вице-президента РСФСР и Председателя Совета Министров РСФСР

Начальники и другие работники отделов, входящих в структурные подразделения Администрации Президента РСФСР

Руководитель и другие работники Секретариата руководителя Администрации Президента РСФСР

Руководитель Бюро по информационному обеспечению Администрации Президента РСФСР, его заместители и руководители структурных подразделений Бюро

Начальник и другие работники Пятого управления

Начальник Хозяйственного управления, его заместители и руководители структурных подразделений Управления

Начальник Лечебно-оздоровительного объединения Администрации Президента РСФСР, его заместители и руководители структурных подразделений объединения

Приложение № 3  
к распоряжению Президента РСФСР  
от 7 сентября 1991 г. № 35-рп

## **П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**должностей работников Администрации Президента РСФСР,  
назначаемых Управляющим Делами Администрации  
Президента РСФСР**

**Начальники отделов, их заместители, заведующие секторами,  
специалисты-эксперты, ведущие специалисты и другие работники  
отделов Управления Делами Администрации Президента РСФСР**

**Руководители и другие работники секретариатов заместителей  
Председателя Совета Министров РСФСР.**