



У К А З

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вопросы издательства “Юридическая литература” Администрации Президента Российской Федерации

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 1996 г. № 1101 “О мерах по совершенствованию структуры Администрации Президента Российской Федерации” и Положением об Администрации Президента Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 2 октября 1996 г. № 1412, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав издательства “Юридическая литература” Администрации Президента Российской Федерации.

2. Установить, что издательство “Юридическая литература” Администрации Президента Российской Федерации (далее именуется - издательство) является государственным учреждением, находящимся в ведении Администрации Президента Российской Федерации.

3. Установить, что структура и штатная численность издательства утверждаются распоряжением Администрации Президента Российской Федерации.

4. Информационное, документационное, правовое и транспортное обеспечение деятельности издательства, а также социально-бытовое и медицинское, в том числе санаторно-курортное, обслуживание его работников осуществляют соответствующие подразделения Администрации Президента Российской Федерации и Управление делами Президента Российской Федерации в порядке,

установленном для Администрации Президента Российской Федерации.

5. Сохранить до принятия федерального закона о внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об основах государственной службы Российской Федерации" для директора и других работников издательства условия оплаты труда, социально-бытового и медицинского, в том числе санаторно-курортного, обслуживания, а также пенсионного обеспечения на уровне соответствующих категорий федеральных государственных служащих Администрации Президента Российской Федерации.

6. Главному государственно-правовому управлению Президента Российской Федерации подготовить и представить Президенту Российской Федерации проект федерального закона о внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об основах государственной службы Российской Федерации", в соответствии с которым государственными должностями могут признаваться должности в государственных учреждениях, непосредственно обеспечивающих исполнение Президентом Российской Федерации и государственными органами своих полномочий.

7. Федеральному агентству правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации:

обеспечить издательство соответствующими средствами правительственной связи;

создать информационно-коммуникационную систему издательства;

представлять издательству тексты правовых актов федеральных органов государственной власти в машиночитаемом виде для опубликования их в официальных периодических изданиях.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The manual process involves reviewing each entry individually, while the automated process uses software to identify patterns and anomalies.

The third part of the document focuses on the results of the analysis. It shows that there are several areas where the data deviates from the expected values. These deviations are likely due to human error or system malfunctions. The author provides a detailed breakdown of these errors and suggests ways to prevent them in the future.

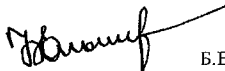
Finally, the document concludes with a summary of the findings and a list of recommendations. The author suggests that the current system is generally effective but needs some improvements. These include better training for staff and more robust software. The author also notes that the data is valuable for understanding the overall performance of the organization.

d

Noted
 3-3-97
 Coo

8. Признать утратившими силу пункты 2-9 и 11 распоряжения Президента Российской Федерации от 8 августа 1992 г. № 428-рп и пункты 2 и 3 распоряжения Президента Российской Федерации от 8 декабря 1992 г. № 780-рп (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1992, № 7, ст.436; № 24, ст.2133).

Президент
Российской Федерации



Б.Ельцин

Москва, Кремль
3 апреля 1997 года
№ 289

and the other...
 ...
 ...
 ...

...
 ...

...
 ...

...
 ...

3

...
 ...
 ...

...
 ...

...
 ...
 ...

Carl

УТВЕРЖДЕН
Указом Президента
Российской Федерации
от "3" ^{апреля} ~~февраля~~ 1997 г. № 289

УСТАВ
издательства "Юридическая литература" Администрации
Президента Российской Федерации

I. Общие положения

1. Издательство "Юридическая литература" Администрации Президента Российской Федерации (далее именуется - издательство), учрежденное в соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 8 августа 1992 г. № 428-рп, является государственным учреждением, находящимся в ведении Администрации Президента Российской Федерации.

2. Издательство является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету, счета в банках и других кредитных организациях, а также имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

Издательство имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для осуществления своей деятельности печати и штампы, а также собственную символику.

3. Издательство в соответствии с законодательством Российской Федерации может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1. Введение
2. Описание объекта
3. Методика исследования
4. Результаты
5. Заключение

ЗАДАЧА

Исследовать влияние факторов на процесс
[...]

(...)

1. Введение
2. Описание объекта
3. Методика исследования
4. Результаты
5. Заключение

1. Введение
2. Описание объекта
3. Методика исследования
4. Результаты
5. Заключение

1. Введение
2. Описание объекта
3. Методика исследования
4. Результаты
5. Заключение

1. Введение
2. Описание объекта
3. Методика исследования
4. Результаты
5. Заключение

9

[Handwritten signatures and initials]
[...]

4. Издательство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями Администрации Президента Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

5. Официальное полное наименование издательства - государственное учреждение - издательство "Юридическая литература" Администрации Президента Российской Федерации, сокращенное наименование - издательство "Юридическая литература".

6. Местонахождение издательства: г. Москва, улица Малая Никитская, дом 14.

II. Цели и предмет деятельности издательства

7. Целями деятельности издательства являются:

официальное опубликование федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, решений Конституционного Суда Российской Федерации, актов федеральных органов исполнительной власти;

издание сборников действующего законодательства и комментариев к нему, учебной и научной литературы, в том числе юридических справочников, словарей, пособий.

8. Издательство в соответствии со своими целями:

осуществляет выпуск официальных периодических изданий - Собрания законодательства Российской Федерации, Бюллетеня нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, других периодических изданий, в том числе учреждаемых

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State Department to the Secretary of the Department of the Interior. The letter is dated 1900 and is addressed to the Secretary of the Department of the Interior. The letter is signed by the Secretary of the State Department.

2. The second part of the document is a report on the progress of the work of the Department of the Interior during the year 1900.

The report is divided into several sections, each dealing with a different aspect of the work of the Department. The first section deals with the work of the Bureau of Land Management. The second section deals with the work of the Bureau of Reclamation. The third section deals with the work of the Bureau of Indian Affairs. The fourth section deals with the work of the Bureau of Geographical Names. The fifth section deals with the work of the Bureau of Land Surveying. The sixth section deals with the work of the Bureau of Land Office.

The report concludes with a summary of the work of the Department during the year 1900. The summary states that the Department has made great progress in the work of the year and that it is confident that it will continue to make great progress in the future.

[Handwritten signatures and initials]
J. P. [unclear]
[unclear]
[unclear] [unclear]

Администрацией Президента Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти;

обеспечивает по заданию Администрации Президента Российской Федерации выпуск печатных изданий для государственных нужд;

разрабатывает по согласованию с Главным государственно-правовым управлением Президента Российской Федерации и представляет на утверждение Руководителя Администрации Президента Российской Федерации тематические планы выпуска юридической литературы, обеспечивает их реализацию;

осуществляет рекламную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, взаимодействует с юридической общественностью, средствами массовой информации для изучения читательского спроса;

взаимодействует в установленном порядке с самостоятельными подразделениями Администрации Президента Российской Федерации, Аппаратом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Аппаратом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Аппаратом Правительства Российской Федерации, аппаратами Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по вопросам официального опубликования актов федеральных органов государственной власти, решений Конституционного Суда Российской Федерации;

пользуется в установленном порядке государственными банками данных;

использует государственные, в том числе правительственные, системы связи и коммуникации;

осуществляет оперативный бухгалтерский и статистический учет, ведет делопроизводство;

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State Department to the Secretary of the War Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the War Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the State Department, George C. Marshall.

2. The second part of the document is a letter from the Secretary of the War Department to the Secretary of the State Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the State Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the War Department, George C. Marshall.

3. The third part of the document is a letter from the Secretary of the State Department to the Secretary of the War Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the War Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the State Department, George C. Marshall.

4. The fourth part of the document is a letter from the Secretary of the War Department to the Secretary of the State Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the State Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the War Department, George C. Marshall.

5. The fifth part of the document is a letter from the Secretary of the State Department to the Secretary of the War Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the War Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the State Department, George C. Marshall.

6. The sixth part of the document is a letter from the Secretary of the War Department to the Secretary of the State Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the State Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the War Department, George C. Marshall.

7. The seventh part of the document is a letter from the Secretary of the State Department to the Secretary of the War Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the War Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the State Department, George C. Marshall.

8. The eighth part of the document is a letter from the Secretary of the War Department to the Secretary of the State Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the State Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the War Department, George C. Marshall.

9. The ninth part of the document is a letter from the Secretary of the State Department to the Secretary of the War Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the War Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the State Department, George C. Marshall.

10. The tenth part of the document is a letter from the Secretary of the War Department to the Secretary of the State Department. The letter is dated 1945 and is addressed to the Secretary of the State Department, Washington, D.C. The letter is signed by the Secretary of the War Department, George C. Marshall.

+ Prof
 G. Marshall
 Genl. Marshall
 W. C. C.

представляет на утверждение Руководителя Администрации Президента Российской Федерации проекты сметы, структуры и штатной численности издательства, а также тематические планы выпуска юридической литературы.

III. Права издательства

9. Для достижения целей своей деятельности издательство имеет право:

заключать договоры с организациями на выполнение ими полиграфических работ и оказание других услуг;

заключать договоры с организациями на оказание им издательских услуг;

осуществлять самостоятельную издательскую деятельность;

определять в установленном порядке тиражи и номиналы изданий;

реализовать самостоятельно свою продукцию (услуги);

направлять часть своей прибыли на развитие издательской деятельности и на материальное и социально-бытовое обеспечение работников издательства;

взаимодействовать в установленном порядке с зарубежными организациями по вопросам издания, реализации и пропаганды юридической литературы;

организовывать переподготовку и повышение квалификации издательских кадров;

арендовать помещения для служебных целей.

... ..
... ..
... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Handwritten mark at the bottom left of the page.

IV. Руководство издательства

10. Руководитель Администрации Президента Российской Федерации осуществляет следующие полномочия по руководству издательством:

утверждает смету, структуру и штатную численность издательства, а также размеры оплаты труда его работников;

назначает на должность и освобождает от должности директора издательства, его заместителей, ответственного редактора Собрания законодательства Российской Федерации и главного бухгалтера;

утверждает тематические планы выпуска юридической литературы;

формирует издательскую политику в целях обеспечения государственных органов, организаций и граждан юридической, справочной и иной литературой, устанавливая издательству задания по изданию актов федеральных органов государственной власти, кодексов, сборников действующего законодательства.

11. Руководство издательством осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Руководителем Администрации Президента Российской Федерации.

Директор издательства по условиям оплаты труда, социально-бытового, медицинского, в том числе санаторно-курортного, и транспортного обслуживания приравнивается к начальнику управления Администрации Президента Российской Федерации.

12. Директор издательства имеет заместителей директора издательства.

13. Директор издательства:

действует без доверенности от имени издательства, организует его работу;

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

The University of Chicago is pleased to announce the appointment of [Name] as [Position] in the Department of [Department Name].

[Name] received a B.S. degree from [University] in [Year] and a Ph.D. degree from [University] in [Year].

During the past several years, [Name] has been employed as [Position] at [Institution].

[Name] is a member of the [Organization] and has published several papers in the field of [Field].

[Name] is expected to begin his duties at the University of Chicago in [Month, Year].

It is anticipated that [Name] will contribute significantly to the research and teaching activities of the Department.

For further information, please contact [Name] at [Phone Number] or [Email Address].

Very truly yours,
[Name]
[Title]

Enclosed for [Name] are [Number] copies of [Document Name].

8

Handwritten signatures and initials, including "J. G. [Name]", "J. G. [Name]", and "J. G. [Name]".

несет персональную ответственность за результаты деятельности издательства, состояние финансовой, договорной и трудовой дисциплины;

распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом издательства, заключает договоры, совершает сделки, выдает доверенности;

принимает решения об открытии расчетного, валютного и иных счетов издательства в банках и других кредитных организациях;

утверждает штатное расписание издательства в пределах утвержденной штатной численности его работников;

осуществляет прием на работу и увольнение работников издательства, за исключением работников, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Руководителем Администрации Президента Российской Федерации;

распределяет должностные обязанности между своими заместителями;

определяет функции подразделений издательства и утверждает должностные инструкции его работников;

осуществляет контроль за соблюдением работниками издательства трудовой дисциплины и надлежащим исполнением ими служебных обязанностей, внедряет рациональные формы и методы работы;

поощряет работников издательства и применяет к ним меры дисциплинарного взыскания;

решает вопросы направления работников издательства в служебные командировки;

распоряжается денежными средствами издательства в пределах утвержденной сметы;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников издательства;

1. *[Illegible text]*
 2. *[Illegible text]*
 3. *[Illegible text]*
 4. *[Illegible text]*
 5. *[Illegible text]*
 6. *[Illegible text]*
 7. *[Illegible text]*
 8. *[Illegible text]*
 9. *[Illegible text]*
 10. *[Illegible text]*
 11. *[Illegible text]*
 12. *[Illegible text]*
 13. *[Illegible text]*
 14. *[Illegible text]*
 15. *[Illegible text]*
 16. *[Illegible text]*
 17. *[Illegible text]*
 18. *[Illegible text]*
 19. *[Illegible text]*
 20. *[Illegible text]*
 21. *[Illegible text]*
 22. *[Illegible text]*
 23. *[Illegible text]*
 24. *[Illegible text]*
 25. *[Illegible text]*
 26. *[Illegible text]*
 27. *[Illegible text]*
 28. *[Illegible text]*
 29. *[Illegible text]*
 30. *[Illegible text]*
 31. *[Illegible text]*
 32. *[Illegible text]*
 33. *[Illegible text]*
 34. *[Illegible text]*
 35. *[Illegible text]*
 36. *[Illegible text]*
 37. *[Illegible text]*
 38. *[Illegible text]*
 39. *[Illegible text]*
 40. *[Illegible text]*
 41. *[Illegible text]*
 42. *[Illegible text]*
 43. *[Illegible text]*
 44. *[Illegible text]*
 45. *[Illegible text]*
 46. *[Illegible text]*
 47. *[Illegible text]*
 48. *[Illegible text]*
 49. *[Illegible text]*
 50. *[Illegible text]*
 51. *[Illegible text]*
 52. *[Illegible text]*
 53. *[Illegible text]*
 54. *[Illegible text]*
 55. *[Illegible text]*
 56. *[Illegible text]*
 57. *[Illegible text]*
 58. *[Illegible text]*
 59. *[Illegible text]*
 60. *[Illegible text]*
 61. *[Illegible text]*
 62. *[Illegible text]*
 63. *[Illegible text]*
 64. *[Illegible text]*
 65. *[Illegible text]*
 66. *[Illegible text]*
 67. *[Illegible text]*
 68. *[Illegible text]*
 69. *[Illegible text]*
 70. *[Illegible text]*
 71. *[Illegible text]*
 72. *[Illegible text]*
 73. *[Illegible text]*
 74. *[Illegible text]*
 75. *[Illegible text]*
 76. *[Illegible text]*
 77. *[Illegible text]*
 78. *[Illegible text]*
 79. *[Illegible text]*
 80. *[Illegible text]*
 81. *[Illegible text]*
 82. *[Illegible text]*
 83. *[Illegible text]*
 84. *[Illegible text]*
 85. *[Illegible text]*
 86. *[Illegible text]*
 87. *[Illegible text]*
 88. *[Illegible text]*
 89. *[Illegible text]*
 90. *[Illegible text]*
 91. *[Illegible text]*
 92. *[Illegible text]*
 93. *[Illegible text]*
 94. *[Illegible text]*
 95. *[Illegible text]*
 96. *[Illegible text]*
 97. *[Illegible text]*
 98. *[Illegible text]*
 99. *[Illegible text]*
 100. *[Illegible text]*

T. P. Rudy
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

вносит Руководителю Администрации Президента Российской Федерации проекты тематических планов выпуска юридической литературы, предложения о структуре и штатной численности издательства, а также о подготовке проектов указов и распоряжений Президента Российской Федерации и распоряжений Администрации Президента Российской Федерации по вопросам работы издательства.

14. В состав научно-методического совета издательства входят представители Министерства юстиции Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, других федеральных органов государственной власти, Главного государственно-правового управления Президента Российской Федерации, а также научно-исследовательских учреждений.

Состав научно-методического совета издательства утверждается Руководителем Администрации Президента Российской Федерации по представлению начальника Главного государственно-правового управления Президента Российской Федерации, являющегося председателем совета по должности.

15. Научно-методический совет издательства:

изучает читательский спрос на юридическую литературу, вносит предложения по вопросам оперативного издания принимаемых законодательных и иных нормативных правовых актов массовым тиражом;

участвует в разработке издательством тематических планов выпуска литературы.

V. Имущество и средства издательства

16. Имущество и средства издательства составляют:

Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text appears to be organized into several paragraphs and possibly includes a signature area at the bottom.

Handwritten signatures and names at the bottom right of the page, including names like "Prof. B. ..."

имущество, находящееся в федеральной собственности и закрепленное за издательством на праве оперативного управления;
средства, выделенные издательству из федерального бюджета;
имущество и доходы, полученные в результате самостоятельной издательской и книготорговой деятельности;
другое имущество, доходы и поступления, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Издательство не вправе отчуждать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, или распоряжаться им иным способом, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, продавать.

17. Доходы, полученные издательством в результате самостоятельной издательской деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение издательства и учитываются отдельно. Такое имущество не может быть изъято у издательства без его согласия.

18. Издательство самостоятельно распоряжается имуществом и средствами, переданными для обеспечения его деятельности органами государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами.

VI. Реорганизация и ликвидация издательства

19. Реорганизация и ликвидация издательства осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае ликвидации издательства его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется по решению собственника этого имущества.

1. The first part of the document is a general statement of the purpose of the study. It is to determine the effect of the new method on the results of the experiment. The results of the experiment are compared with the results of the old method. The new method is found to be more accurate and more reliable than the old method. The results of the experiment are also compared with the results of other studies. The new method is found to be more accurate and more reliable than the other studies. The results of the experiment are also compared with the results of the theoretical calculations. The new method is found to be more accurate and more reliable than the theoretical calculations.

(Signature)
 (Signature)
 (Signature)

Dec 20 1951
 Prof. ...
 ...
 ...

установленном для Администрации Президента Российской Федерации.

5. Сохранить до принятия федерального закона о внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об основах государственной службы Российской Федерации" для директора и других работников издательства условия оплаты труда, социально-бытового и медицинского, в том числе санаторно-курортного, обслуживания, а также пенсионного обеспечения на уровне соответствующих категорий федеральных государственных служащих Администрации Президента Российской Федерации.

6. Главному государственно-правовому управлению Президента Российской Федерации подготовить и представить Президенту Российской Федерации проект федерального закона о внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об основах государственной службы Российской Федерации", в соответствии с которым государственными должностями могут признаваться должности в государственных учреждениях, непосредственно обеспечивающих исполнение Президентом Российской Федерации и государственными органами своих полномочий.

7. Федеральному агентству правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации:

обеспечить издательство соответствующими средствами правительственной связи;

создать информационно-коммуникационную систему издательства;

представлять издательству тексты правовых актов федеральных органов государственной власти в машиночитаемом виде для опубликования их в официальных периодических изданиях.

8. Управлению делами Президента Российской Федерации предусмотреть начиная с 1998 года выделение издательству

Копия документа из Архива Президента Российской Федерации

3. Согласно доводу фактического характера в отношении
исполнения и выполнения в соответствии с требованиями
пункта 1 статьи 107 Конституции Российской Федерации
законодательных актов Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации.

4. В соответствии с требованиями пункта 1 статьи 107
Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации.

5. В соответствии с требованиями пункта 1 статьи 107
Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации.

6. В соответствии с требованиями пункта 1 статьи 107
Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации, в том числе
законодательных актов субъектов Российской Федерации,
исполняемых в соответствии с требованиями пункта 1
статьи 107 Конституции Российской Федерации.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

финансовых средств на создание информационно-коммуникационной системы.

9. Признать утратившими силу пункты 2 - 9 и 11 распоряжения Президента Российской Федерации от 8 августа 1992 г. № 428-рп и пункты 2 и 3 распоряжения Президента Российской Федерации от 8 декабря 1992 г. № 780-рп (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1992, № 7, ст. 436; № 24, ст. 2133).

Президент
Российской Федерации

Б. Ельцин

Москва, Кремль

5
3
9

ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ
Министерство внешнеэкономических отношений
и торговли
1991

№ 10

1991

1991

И. В. Иванов
(Иванов)

И. В. Иванов
(Иванов)

И. В. Иванов

С. П. Петров
(Петров)

С. П. Петров
(Петров)

14.02.87

РАСЧЕТ
РАСЧЕТ
РАСЧЕТ

1991

Коп. Внутренняя